

檔 號：

保存年限：

# 原住民族委員會原住民族文化發展中心 函

地址：屏東縣瑪家鄉北葉村風景104號

聯絡人：賴聖偉

聯絡電話：08-7991219 285

傳真電話：08-7993550

電子郵件：epaw0908@mail.tacp.gov.tw

受文者：臺南市政府

發文日期：中華民國114年3月14日

發文字號：原民發文字第1140001553號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨(114P000606\_1140001553\_114D2000164-01.pdf)

主旨：檢送「114年度原住民族文化館改善計畫」複審結果一覽表1份，請查照。

說明：

- 一、有關貴機關申請旨揭計畫，業經審查核定補助經費額度詳複審結果一覽表，請於114年3月31日前依複審結果審查意見修正計畫書（含經費核定表）併同領據1紙函送憑辦。
- 二、請獲助單位依計畫所列財力分級修正計畫地方配合款。

正本：宜蘭縣大同鄉公所、宜蘭縣南澳鄉公所、新北市政府原住民族行政局、桃園市政府原住民族行政局、苗栗縣政府、彰化縣政府、臺中市政府原住民族事務委員會、南投縣信義鄉公所、臺南市政府、高雄市桃源區公所、屏東縣政府、屏東縣來義鄉公所、屏東縣三地門鄉公所、花蓮縣政府、花蓮縣瑞穗鄉公所、花蓮縣吉安鄉公所、花蓮縣壽豐鄉公所、臺東縣成功鎮公所、臺東縣海端鄉公所、嘉義縣阿里山鄉公所、花蓮縣萬榮鄉公所、新竹縣尖石鄉公所、高雄市那瑪夏區公所、基隆市政府

副本：本中心文化推廣組



# 114年度原住民族文化館改善計畫-複審結果一覽表

114年3月14日原民發文字第1140001553號

編號	機關名稱	館舍名稱	申請補助款(元)			申請項目	核定補助項目	綜合審查意見	核定補助金額(元)		
			資本門	經常門	合計				資本門	經常門	合計
1	南投縣信義鄉公所	南投縣信義鄉原住民文化館	111,000	350	111,350	資本門： 1.手提活動麥克風(含無線麥克風2支) 2.數位單眼相機 3.個人桌上型電腦(含螢幕及鍵盤) 4.投影單槍設備(含拖拉式包包) 經常門：展覽活動暨推廣教育活動-美編設計	資本門： 1.手提活動麥克風(含無線麥克風2支) 2.數位單眼相機 3.個人桌上型電腦(含螢幕及鍵盤) 4.投影單槍設備(含拖拉式包包) 經常門： 展覽活動暨推廣教育活動-美編設計	一、所提的補助項目尚符合館舍需求。 二、經常門申請展覽活動暨推廣教育活動，請補充美編設計的數量，此部分是提供館員的教育訓練費用，或是委託他人協助設計費用。 三、請依綜合審查意見修正，本案依計畫規定C類館所申請上限為10萬元整，爰酌予補助10萬元整，請依核定金額調整計畫經費，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	100,000	0	100,000
2	新北市政府原住民族行政局	烏來泰雅民族博物館	60,000	20,000	80,000	資本門：典藏設施設備類 1.典藏設施設備類-平板電腦1組 2.典藏設施設備類-手持式數位顯微鏡及多角度邊夾 經常門：事務類器材辦 1.工作檯燈*3台 2.行動硬碟*3個	資本門： 1.平板電腦1組 2.手持式數位顯微鏡及多角度邊夾 經常門： 1.工作檯燈*3台 2.行動硬碟*3個	一、購置手持顯微鏡進行織紋的分析與研究，符合館所營運目標。惟請分析的數據與資料需要妥善的保存，未來可以與其他館舍進行交換與分享。 二、經費申請表「項目」欄位，請列品項名稱，如：平板電腦、工作檯燈。另平板電腦1組計5萬5,000元，高於共同性費用標準，請參考共同性費用標準編列資訊設備，1台計3萬元。 三、計畫預計執行甘特圖期程標示不清楚，請補正。 四、提案申請文件尚缺納入預算證明，請送修正計畫時併附上。 五、請依綜合審查意見修正，本案原則同意補助8萬元整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	60,000	20,000	80,000
3	桃園市政府原住民族行政局	桃園市原住民文化會館	170,000	130,000	300,000	資本門： 1.購置金屬控濕展櫃 2.館舍空間防火門汰換 經常門： 1.藏品數位化拍攝 2.典藏耗材採購(配合款支應)	資本門： 1.購置金屬控濕展櫃 2.館舍空間防火門汰換 經常門： 1.藏品數位化拍攝 2.典藏耗材採購(配合款支應)	一、申請書第5頁工作項目表，「購置金屬控濕展櫃」一項之預期效益，與前項「藏品數位化拍攝」完全重複，顯為誤植，請修正。 二、汰換防火門建議補上空置配置圖，標明位置。其它無關空間者可刪除「空間規劃」項。此外提醒防火門之汰換，應符合消防相關法令。 三、典藏耗材採購無酸耗材項，應補充說明用於何工作項目。 四、補助經費申請表未勾選申請表欄位，是否有向其他機關與民間團體申請補助項，亦請擇一勾選。 五、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助24萬5,000元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	145,000	100,000	245,000
4	花蓮縣瑞穗鄉公所	奇美原住民文物館	60,000	20,000	80,000	資本門： 1.直立式電子看板 2.DJI MIC 2二代無線麥克風 3.全自動碎紙機 經常門： 辦理花蓮縣瑞穗鄉迦納納部落歌謠傳習計畫(含配合款)	資本門： 1.直立式電子看板 2.DJI MIC 2二代無線麥克風 經常門： 辦理花蓮縣瑞穗鄉迦納納部落歌謠傳習計畫(含配合款)	一、申請計畫項目符合館舍營運目標。 二、關於「花蓮縣瑞穗鄉迦納納部落歌謠傳習計畫」，建議可以課程過程中將相關資料進行記錄保存，做為未來展示的素材。 三、汰換館內行政事務需求(碎紙機)建議回歸公所日常業務費，倘若具急迫性，應補充碎紙機對「文物館」改善實質助益，建由公所配合款支應，爰本項不予補助。 四、依綜合審查意見修正，本案酌予補助7萬元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	50,000	20,000	70,000
5	花蓮縣吉安鄉公所	花蓮縣吉安鄉阿美族文化館	60,000	20,000	80,000	資本門： 1.增設防火窗簾 2.增設監視器設備 經常門： 1.典藏耗材增添 2.館舍大門玻璃貼紙汰換	資本門： 1.增設防火窗簾 2.增設監視器設備 經常門： 1.典藏耗材增添 2.館舍大門玻璃貼紙汰換	一、館舍更換電動窗簾請考慮日後的維修，而展場的窗簾也請考慮日後清潔維護的問題。 二、老照片更換保存的耗材，請專業的文保人員評估拆卸相框的可能性。 三、本案原則同意補助8萬元整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	60,000	20,000	80,000

## 114年度原住民族文化館改善計畫-複審結果一覽表

114年3月14日原民發文字第1140001553號

編號	機關名稱	館舍名稱	申請補助款(元)			申請項目	核定補助項目	綜合審查意見	核定補助金額(元)		
			資本門	經常門	合計				資本門	經常門	合計
6	宜蘭縣大同鄉公所	宜蘭縣大同鄉泰雅生活館	60,000	20,000	80,000	資本門：控濕抽屜櫃 經常門： 1.黏蟲屋 2.防紫外線UV燈管濾膜 3.無酸拉鍊保密袋 4.無酸性(瓦拉)密實泡棉 5.熱熔黏膠槍 6.無酸熱熔膠棒 7.3M可再貼抽取式標籤	資本門： 控濕抽屜櫃 經常門：(配合款勻支) 1.黏蟲屋 2.防紫外線UV燈管濾膜 3.無酸拉鍊保密袋 4.無酸性(瓦拉)密實泡棉 5.熱熔黏膠槍 6.無酸熱熔膠棒 7.3M可再貼抽取式標籤	一、113年已購置庫房使用高效率高效除濕機，而本年度再次購買控濕抽屜櫃，請思考兩者的差異性。而目前文物館的鐵器文物的數量多寡，建議考慮多用途的使用。 二、本案原則同意補助8萬元整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	60,000	20,000	80,000
7	屏東縣來義鄉公所	屏東縣來義鄉原住民文物館	292,860	0	292,860	資本門： 1.典藏品物件存放櫃架*2個 2.典藏室登高梯 3.典藏室文物推車 4.包材櫃架 5.桌櫃 6.55吋立式廣告機	資本門： 1.典藏品物件存放櫃架*2個 2.典藏室登高梯 3.典藏室文物推車 4.包材櫃架 5.桌櫃	一、申請之桌櫃是否有溫濕度紀錄及控制功能，因開關為電動上開式，後續是否須密集維護；預計使用文物類型是否符合館舍典藏及展示需求最大化，請補充說明。另建議並同考量移動需求。 二、申請書之工作項目編號6購置55吋直立式廣告機之需求說明內容，誤植為展示桌櫃，請修正。 三、建議整合內容中的需求說明，如：登高梯項則說明為何需登高梯即可。同樣前言「恆溫恆濕監控」和本案申請項目無關則不用寫。原預期效益有部分應改至需求說明，請修正。 四、廣告機適用狀況為常有更新、多項活動、展覽同時的場館，如同時活動有限，如希望電子化亦可用螢幕及播放器更經濟，爰此項不予補助。 五、經費申請表合計總價右邊說明欄，標示黃底數字應為誤植。 六、本案計畫期程請依規定修正至114年10月31日，倘計畫提早辦竣，請依規定結報程序函送執行成果報告。 七、依綜合審查意見修正，本案酌予補助資本門20萬5,000元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	205,000	0	205,000
8	宜蘭縣南澳鄉公所	宜蘭縣南澳鄉泰雅文化館	60,000	20,000	80,000	資本門：恆濕淨化模組 經常門：辦理114年特展系列-Ta市集音樂趴	資本門： 恆濕淨化模組 經常門： 辦理114年特展系列-Ta市集音樂趴	一、有關恆濕淨化模組需置放於展櫃中，建議依照展場中的展櫃大小，請廠商規劃適合的模組。 二、辦理音樂趴的市集活動，建議需要扣緊館舍的方向與目標，並請可以記錄後有利於日後的應用。並注意著作權的授權。 三、經常門申請「辦理114年特展系列-Ta市集音樂趴」1式，請增列細部經費規劃概算表，包含預計支出品項、數量及單價。於第貳之一、114年工作項目，需求說明欄位增修。 四、請依綜合審查意見修正，本案原則同意補助8萬元整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	60,000	20,000	80,000
9	屏東縣政府	屏東原民館	300,000	0	300,000	資本門： 1.典藏空間層架*8座 2.筆記型電腦*1台(配合款支應)	資本門： 1.典藏空間層架*6座 2.筆記型電腦*1台(配合款支應)	一、所提需要為每件藏品作「量身訂做」之層架，是否符合館舍未來空間利用及典藏擴充(如有)之需求。 二、層架規劃請考量承重性、表面無酸漆面、物件固定防傾、櫃架材質耐用等。 三、典藏庫房轉移相關工作陸續完成，已初具基礎。 四、提案旨在精進庫房典藏設施，並已申請前完成前置計畫確認需求，針對新入藏木雕進行保存維護，需求具體可行。 五、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助25萬元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	250,000	0	250,000

## 114年度原住民族文化館改善計畫-複審結果一覽表

114年3月14日原民發文字第1140001553號

編號	機關名稱	館舍名稱	申請補助款(元)			申請項目	核定補助項目	綜合審查意見	核定補助金額(元)		
			資本門	經常門	合計				資本門	經常門	合計
10	苗栗縣政府	苗栗縣賽夏族民俗文物館	217,500	0	217,500	資本門：改善1F特展室空間設備(設置音響設備、增設燈軌、電源路線改善-展區切分電燈電源開關)	資本門： 改善1F特展室空間設備(設置音響設備、增設燈軌、電源路線改善-展區切分電燈電源開關)	一、所提案之改善需求說明內容，應該為空間規劃所述內容(依照輔導委員訪視建議做改善)，請修正敘述具體需求說明，並補充說明硬體設備及電源路線現況使用上的限制。 二、館舍展示空間優化可加強觀眾服務，爰同意補助申請項目。 三、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助17萬3,000元整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	173,000	0	173,000
11	彰化縣政府	彰化縣原住民生活館	300,000	0	300,000	資本門： 1.會議室冷氣安裝*2台 2.展演廳冷氣安裝 3.文物保存設備-小型溫濕度連網監控面板 經常門：配合款 4.辦理年度展覽	資本門： 1.會議室冷氣安裝*1台 2.展演廳冷氣安裝  經常門： 1.文物保存設備-小型溫濕度連網監控面板 2.辦理年度展覽(配合款支應)	一、建議補充說明會議室和展演廳於文物館之重要性(功能服務性、效益人次)，為何非優先更換展場空調。 二、購置展演廳與會議室使用空調之規格，建議同時考量搭配空調使用的通風、遮陽設施，盡量達成節能淨零目的為原則。溫濕度監控，除提出設備購買需求外，也能擬具環境監測數據分析的計畫、用途，以確實符合設備購置之效益。 三、資本門申請「小型溫濕度連網監控面板」單價5,500元，單價未逾1萬元應列經常門，請修正；另請補充說明濕度連網監控面板之規格，是否為智慧溫濕度感測器，或有搭配控濕設備。 四、經常門辦理年度展覽1式，請增列細部經費規劃概算表，包含預計支出品項、數量及單價。請於第貳之一、114年工作項目，需求說明欄位增修。 五、提案申請文件尚缺納入預算證明，請送修正計畫時併附上。 六、依綜合審查意見修正，本案酌予補助20萬5,500元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	189,000	16,500	205,500
12	花蓮縣壽豐鄉公所	花蓮縣壽豐鄉原住民文物館	220,000	80,000	300,000	資本門： 1.文物館建築外觀清潔工程 2.三樓會議室投影設備系統及音響設備系統： (1)投影機、布幕及配置規劃 (2)桌上型電腦及顯示器配置規劃 (3)音響喇叭設備及配置規劃 經常門： 1.教育推廣活動：野菜文化體驗課程(配合款支應) 2.策展：當典藏品走出庫房	資本門： 三樓會議室投影設備系統及音響設備系統： (1)投影機、布幕及配置規劃 (2)音響喇叭設備及配置規劃 經常門： 1.文物館建築物外觀清潔工程 2.教育推廣活動：野菜文化體驗課程(配合款支應) 3.策展：當典藏品走出庫房(配合款支應)	一、申請項目「三樓會議室投影設備系統及音響設備系統」請各別詳列申請品項、數量及單價，勿以「一式」填列，若單價未逾1萬元應列經常門。 二、會議室投影機設備系統，電腦建議評估以多功能使用為需求，此項不予補助桌上型電腦。 三、申請「文物館建築外觀清潔工程」應屬經常門支應，請修正。 四、策展相關費用之比重，建議要將展示內容品質及文物保護等項目優先考慮。礦泉水單價100元，依共同性費用標準表編列基準，茶水費每人每日50元，請修正。本項雜支費用逾5%，請按業務費之5%編列。 五、計畫配合款估計總經費比例為14.28%，請依財力分級編列自籌款應占總經費支15%。 六、本案計畫期程請依規定修正至114年10月31日，倘計畫提早辦竣，請依規定結報程序函送執行成果報告。 七、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助18萬元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	60,000	120,000	180,000
13	臺東縣成功鎮公所	臺東縣成功鎮原住民文物館	60,000	20,000	80,000	資本門：指向性喇叭超聲波喇叭(單顆)超音波喇叭*2台(含配合款) 經常門：辦理船屋建造實作工作坊	資本門： 指向性喇叭超聲波喇叭(單顆)超音波喇叭*2台(含配合款) 經常門： 辦理船屋建造實作工作坊	一、經常門申請工作坊1式，請增列細部經費規劃概算表，包含預計支出品項、數量及單價。於第貳之一、114年工作項目，需求說明欄位增修。 二、建議於辦理船屋造實工作坊，請詳細記錄建造的過程，從選材、工具、建造的細節均可以詳細記錄，做為未來展示的素材。可以參酌獅子館龜甲屋的建造計畫，從規劃、選址、選材到展覽呈現，完整呈現龜甲屋的建造歷程。 三、申請書第貳之一、114年度工作項目，編號2工作坊需求說明，辦理方式預計在113年8月至9月間，其年份應為誤植，請確認後修正；該工作坊所需經費3萬元，與經費申請表所列2萬元不同，請釐清後修正。 四、請依綜合審查意見修正，本案原則同意補助8萬元整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	60,000	20,000	80,000

## 114年度原住民族文化館改善計畫-複審結果一覽表

114年3月14日原民發文字第1140001553號

編號	機關名稱	館舍名稱	申請補助款(元)			申請項目	核定補助項目	綜合審查意見	核定補助金額(元)		
			資本門	經常門	合計				資本門	經常門	合計
14	臺南市政府	臺南市原住民族文化會館	247,490	52,510	300,000	資本門： 1. 拖拉式無線擴音機 2. 一般型電腦主機 3. iPad10平板265G 4. 長焦投影機 5. A3彩色雷色印表機 經常門： 1. 印表機碳粉匣 2. 展覽教具箱教材更新(含補助款及配合款) 3. 定頻微波爐(配合款支應) 4. 數位相框(配合款支應)	資本門： 1. 拖拉式無線擴音機 2. 一般型電腦主機 3. iPad10平板265G 4. 長焦投影機 經常門： 1. 展覽教具箱教材更新(含補助款及配合款) 2. 定頻微波爐(配合款支應) 3. 數位相框(配合款支應)	一、所提投影機規格似乎較適合室內使用，請評估是否有室外使用需求？ 二、投影機請補充說明須高流明原因，如：位於半開放空間、周邊照明無法遮蔽、現行投影機有何使用問題？ 三、教具箱數量及更新內容之預期規劃，請補充。另經費申請表教具箱說明欄位，建議調整說明改為「設計製作」費，若有需購買展品、模型、道具才可含在內。 四、館內行政事務需求(印表機及碳粉匣)建議回歸縣府日常業務費，倘若具急迫性，應補充印表機及碳粉匣對「文物館」改善實質助益，爰本項(印表機及碳粉匣)不予補助。 五、一般型電腦主機申請1組計4萬元，高於共同性費用標準，請參考共同性費用標準編列資訊設備，1台為2萬5,000元。 六、經常門補助「展覽教具箱材料更新」一項。 七、提案申請文件尚缺納入預算證明，請送修正計畫時併附上。 八、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助20萬元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	150,000	50,000	200,000
15	高雄市桃源區公所	高雄市桃源區原住民文物館	60,000	20,000	80,000	資本門： 1. 數位液晶顯示器 2. 筆記型電腦 3. G-PRO手持式攝影機 經常門：行政耗材	資本門： 1. 數位液晶顯示器 2. 筆記型電腦 3. G-PRO手持式攝影機 經常門： 行政耗材(辦理文物整飭或展覽及教推活動使用耗材)	一、為因應館內增加展覽內容多元性及汰換筆電設備，申請採項目均符合館舍營運使用，尚符計畫預期效益。 二、有關G-PRO手持式攝影機的購置，進行田野調查使用，需注意紀錄資料的保存與應用。 三、申請書第貳之一、114年度工作項目，編號4行政耗材項目「黏重屋」小計有誤，請釐清後修正。 四、請依綜合審查意見修正，本案原則同意補助8萬元整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	60,000	20,000	80,000
16	屏東縣三地門鄉公所	屏東縣三地門鄉原住民文化館	15,600	234,400	250,000	資本門：碎紙機 經常門： 1. 監視器鏡頭*8個 2. 錄音套組 3. 會議摺疊桌*6個 4. 全館內外牆粉刷工程 5. 館所行銷、宣傳影片	資本門： 錄音套組 經常門： 1. 監視器鏡頭 2. 會議摺疊桌	一、全館內外牆粉刷工程是否有衍生之文物或展品維護需求？提醒預先規劃。牆面裂損除油漆外，請了解成因是否有其他待解決問題。 二、宣傳影片規格或長度，應詳述。 三、汰換館內行政事務需求(碎紙機)建議回歸公所日常業務費，倘若具急迫性，應補充碎紙機對「文物館」改善實質助益，爰本項不予補助。 四、錄音套組應屬資本門，請修正。 五、經常門項目優先補助監視器鏡頭及會議摺疊桌。 六、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助7萬1,500元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	25,000	46,500	71,500
17	臺中市政府	臺中市原住民族文化館	100,000	110,000	210,000	資本門： 1. 冷氣3台(配合款支應) 2. 館外布告欄 經常門：辦理教育推廣或課程	資本門： 1. 冷氣3台(配合款支應) 2. 館外布告欄	一、佈告欄預計設置位置請補位置圖，製作方式也應補充。如：附貼固定於既有外牆、是否為獨立一座、材質等，都會影響價格及效益。設置應考量後續維護管理需求。 二、考量設置佈告欄之經費與效益，是否考慮使用數位方式，或是廣告機等，可能經費規模較小，卻可長期使用。 三、建議補充說明既有冷氣使用狀況，為何需即更換。其它公共服務空間是否也有需求？如教室等。 四、空調之汰換，建議衡量所用空間坪數與空調規格，並搭配通風遮陽等設施搭配運用，期能以最有效益之耗能達到符合需求。 五、辦理展覽、教育推廣活動或課程編列各項經費需明列說明。另本案計畫結報日期為114年10月31日，其計畫結報日期為114年10月20日前，請修正；倘計畫提早辦竣，請依規定結報程序函送執行成果報告。 六、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助資本門10萬元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	100,000	0	100,000

## 114年度原住民族文化館改善計畫-複審結果一覽表

114年3月14日原民發文字第1140001553號

編號	機關名稱	館舍名稱	申請補助款(元)			申請項目	核定補助項目	綜合審查意見	核定補助金額(元)		
			資本門	經常門	合計				資本門	經常門	合計
18	花蓮縣政府	花蓮縣臺灣原住民族文化館	95,100	99,322	194,422	資本門：大廳休憩區桌椅*3組 經常門： 1.團個導雙用語音導覽機-複合式導覽機-母機 2.團個導雙用語音導覽機-複合式導覽機-子機 3.民眾AI自助導覽系統	資本門： 大廳休憩區桌椅*3組	一、「民眾AI自助導覽系統」之系統建置方式與運作方式不明（例如是否需要提供資料庫給AI等），建議審慎評估與規劃做法。經費是否為本年花費，請考量後續經費如何為繼、其如何確保後續使用效益、系統內容更新是否有其衍生費用等，須一併納入評估。 二、桌椅購置材質和後續維護管理，請再衡酌。並建議可向原住民廠商採購。 三、經費申請表申請項目未註明配合款支應項目。 四、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助資本門8萬元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	80,000	0	80,000
19	苗栗縣政府	苗栗縣泰雅文物館	164,500	13,415	177,915	1.大型電子防潮櫃 2.新直立式除濕機 3.防潮櫃配件-網製層板組合 4.防潮櫃配件-層板掛勾	資本門： 大型電子防潮櫃	一、防潮櫃規格建議確認需求，應有不同等級(是否可控制濕度，是否有顯示面板等)，價格略有差異。請勿過度壓縮展品存放空間，取出/入，仍需適當手部活動間隙，請考量調整購置組數。 二、典藏櫃架挑選時應符合展品尺寸及需求，亦請評估櫃架尺寸是否符合現有空間。 三、購置直立式除濕機應為單獨一項，並說明規劃細節，例如：純除濕、控濕展櫃，是否可移動? 四、查館所提案計畫經費明細，除防潮櫃外尚有「直立式除濕機」一座，但在工作項目表並未列為獨立工作項目，而是依附於工項1之典藏室增加防潮櫃一個項下，此應為誤植應與修正；此外也未於期程甘特表納入本項工作，建議一併進行修正。 五、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助資本門6萬元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	60,000	0	60,000
20	臺東縣海端鄉公所	臺東縣海端鄉布農族文化館	60,000	20,000	80,000	資本門： 1.podcast多人設備套組 2.動圈式專業麥克風*2組 3.訪談座椅 經常門：辦公室業務用品(含配合款)	資本門： podcast多人設備套組 經常門： 辦公室業務用品(含配合款)	一、增設podcast多人設備套組，經營自媒體的方式進行館舍行銷，符合館舍的營運目標。 二、然而自媒體的經營需要長期規劃節目，建議可以多所館舍合作經營，才不會獨自館舍經營，造成館員的沉重負擔。 三、有關辦公室物類工項，請詳列業務採購品項及說明辦理內容、方式及期程等。 四、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助4萬5,000元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	25,000	20,000	45,000
21	臺南市政府	臺南市原住民文物館	269,800	30,200	300,000	資本門： 1.拖拉式無線擴音機 2.筆記型電腦 3.A3彩色雷色印表機 4.超短焦投影機 5.掃描器 經常門： 1.展覽教具箱教材更新 2.印表機碳粉匣	資本門： 拖拉式無線擴音機1組 經常門： 展覽教具箱教材更新(含配合款)	一、投影機補充說明需求原因，主要設置及運用於特展或是常設展，既有投影機狀況是否不堪使用。 二、教具箱更新搭配年度展覽與原住民族日教育推廣活動，應可提供更具體之主題，以及製作規劃規格等資訊，請補充。教具箱說明建議印刷費改為製作費，可包括教具購置更新。 三、提案購置筆記型電腦一項曾於112年提案，建議予以說明。 四、館內行政事務需求(印表機及碳粉匣)建議回歸縣府日常業務費，倘若具急迫性，應補充印表機及碳粉匣對「文物館」改善實質助益。 五、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助6萬5,000元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。 六、該館113年度改善計畫申請展延至114年度，請務必依限辦竣。	45,000	20,000	65,000

## 114年度原住民族文化館改善計畫-複審結果一覽表

114年3月14日原民發文字第1140001553號

編號	機關名稱	館舍名稱	申請補助款(元)			申請項目	核定補助項目	綜合審查意見	核定補助金額(元)		
			資本門	經常門	合計				資本門	經常門	合計
22	嘉義縣阿里山鄉公所	鄒族自然與文化中心	136,960	22,898	159,858	資本門： 1.電腦主機*4台(補助款) 2.除濕機*2台(配合款支應) 經常門： 1.電腦螢幕 2.防毒軟體 3.電腦交機配件組 4.高速隨身碟 5.2TB隨身硬碟機(配合款支應) 6.LCD溫濕度顯示器(配合款支應)	資本門： 電腦主機*2台 經常門： 1.電腦螢幕*2 2.電腦交機配件組*2	一、112年所購電腦設備與本年度採購範圍是否重複，請補充說明階段性汰換或其他需求。例如：處理田野調查照片、影片剪輯、告示標籤製作，和展示廠商對圖看檔案等，可以用更貼近「文化館改善」的理由。 二、展櫃溫濕度顯示器購置，建議考量：(1)可選快顯示或不顯示、(2)可無線讀取紀錄資料，不用開展櫃、(3)可匯出紀錄，利於後於分析用。 三、經費申請表項目：LED溫溼度顯示器下方有文字誤植。 四、計畫申請文件中不宜出現廠商名稱。 五、計畫執行期程甘特圖，統一由年初延伸至10月查核點，幾達全年，因本案採購流程單純，後續類似提案盡量依實調整。 六、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助5萬5,000元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	45,000	10,000	55,000
23	花蓮縣萬榮鄉公所	花蓮縣萬榮鄉原住民文物館	211,954	88,046	300,000	資本門： 1.桌上電腦(主機及螢幕)*3組 2.電腦文書處理*3組 3.投影機 4.門窗修繕 經常門： 1.陳列架 2.平板電腦*2台 3.展覽文宣費	資本門： 陳列架1組	一、投影機及平板電腦之需求規格及用途，請補充，是否符合未來實際使用需求；平板電腦是希望觀眾用於何處?平時是否也用於文物檢視，請一併說明。 二、電腦文書處理之「軟體」包含項目請列出，目前估價偏高。 三、門窗損壞狀況宜加強說明 四、查中心曾於112年補助1台桌上型電腦、110年補助筆電及平板各1台，本年度提案購置桌上型電腦及文書處理系統2項，請補充說明階段性汰換或其他需求。 五、「陳列架」應屬資本門類項目，請修正。 六、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助資本門5萬元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	50,000	0	50,000
24	新竹縣尖石鄉公所	新竹縣尖石鄉原住民文化館	70,000	230,000	300,000	資本門： 1.環境監控系統 2.辦公事務機 經常門： 1.文化館宣導品-馬克杯 2.文化館宣導品-手提紙袋 3.陷阱教案課程 4.電動門修繕 5.一樓展演廳隔熱紙	經常門： 電動門修繕	一、113年計畫與本年度隔熱紙增設項目，是否有重複部分。 二、陷阱教案課程田野調查場次(1或2場次)是否影響經費編列?陷阱教案活動預定合作對象為1所學校，經費在田野調查活動，應用細節，宜再補充釐清。 三、客製化馬克杯材質數量與設計圖案之價格不同有所差異，建議可再確認。 四、申請書內容宜再檢查修正錯字和編號，效益檢討須補上。另建議館所臉書預計追蹤人數效益可再上往上增加。 五、現有事務機是否有不堪使用問題? 六、建議考量教案課程與宣導品之經費編列比例。 七、計畫期程甘特圖，請說明其中6個工作項目中有5個於114年3月執行完畢，是否為誤植(按各項查核點皆落於10月份)? 八、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助經常門4萬元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	0	40,000	40,000
25	高雄市那瑪夏區公所	高雄市那瑪夏區原住民文物館	60,000	20,000	80,000	資本門：展間特色桌椅 經常門：館舍及展覽文宣輸出	資本門： 展間特色桌椅 經常門： 館舍及展覽文宣輸出	一、請說明展間特色桌椅的功能及桌椅數量及必要性為何? 二、有關於典藏物件展示輸出的說明，係配合什麼樣的展覽或是相關的教推活動，請補充說明。 三、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助4萬元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	20,000	20,000	40,000

## 114年度原住民族文化館改善計畫-複審結果一覽表

114年3月14日原民發文字第1140001553號

編號	機關名稱	館舍名稱	申請補助款(元)			申請項目	核定補助項目	綜合審查意見	核定補助金額(元)		
			資本門	經常門	合計				資本門	經常門	合計
26	基隆市政府	基隆市原住民族文化會館	240,000	0	240,000	資本門： 1.館舍空間優化工程 2.遊客服務設施升級採購(廣告機)	資本門： 遊客服務設施升級採購(廣告機)1台	一、廣告推播機購置宜再考慮，推播機適用於一直有活動展和展示更替館所，且需後續設計製作維護配合，如無確切必要性，可考慮以實體文宣或指標代替。建議評估廣告機是否需要每一層樓均配置，例如館舍2樓並非展場參觀區域。 二、查111年度改善計畫已施作「一樓加裝防曬隔熱紙工程」(資本門)項目，與本年度提出申請項目部分重疊，宜說明更新汰換理由，並檢附具體設施圖面、面積等數據，以利評估全棟更新/新設工程之必要性與急迫性。未來若執行隔熱紙建議施作，應和廠商討論選較佳遮蔽係數，並細部估價。 三、館舍空間優化工程實施時間應修正為114年，另建議未來針對展示或典藏相關設施需求及維護，多加評估或改善。 四、請依綜合審查意見修正，本案酌予補助資本門4萬元整，修正計畫請依核定金額調整，本案計畫期程請於114年10月31日前完成。	40,000	0	40,000
合計			3,702,764	1,271,141	4,973,905				2,172,000	583,000	2,755,000

# 114年度原住民族文化館改善計畫 提案申請書

機關名稱：臺南市政府原住民族事務委員會

館所名稱：臺南市原住民文化會館

壹、 館所近3年(111-113年)改善計畫執行情形檢討

年度	經費(元)		改善目標	補助類別與項目	效益檢討
111	補助款	0	該年度本館無申請	<input type="checkbox"/> 資本門，品項：該年度本館無申請。	該年度本館無申請。
	配合款	0			
	結報金額	0		<input type="checkbox"/> 經常門，品項：該年度本館無申請。	
	執行率(%)	0			
112	補助款	0	該年度本館無申請	<input type="checkbox"/> 資本門，品項：該年度本館無申請。	該年度本館無申請。
	配合款	0			
	結報金額	0		<input type="checkbox"/> 經常門，品項：該年度本館無申請。	
	執行率(%)	0			
113	補助款	0	該年度本館無申請	<input type="checkbox"/> 資本門，品項：該年度本館無申請。	該年度本館無申請。
	配合款	0			
	結報金額	0		<input type="checkbox"/> 經常門，品項：該年度本館無申請。	
	執行率(%)	0			

## 114 年度改善計畫實施作業

### 一、114年工作項目：

編號	工作項目	需求說明及辦理方式	所需經費 (元)	項目辦理 查核點	同一工址或 工作項目有 無於前年度 申請或向不 同機關申請 補助而重複 工項
1	拖拉式無線 擴音機	(1) 需求說明：MIPRO MA-707手提式無線擴音機 (2) 辦理方式：計畫通過後預計4月後進行估價，最遲7月前(暑假前)購置完畢。 (3) 預期效益(量化及質化)： 因應新年度館所營運，場地需要用於戶外教育推廣活動、行動展示及外館空間場地，因應每年館際行銷活動。	45,000元	114年9月	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，理由：
2	IPad10平板 265GB	(1) 需求說明：10.9 吋 iPad/Apple ipad/Wi-Fi+行動網路256GB/觸控筆 (2) 辦理方式：計畫通過後預計4月開始進行估價，最遲8月前(暑假前)購置完畢。 預期效益：可應用在文物典藏室空間，拍照檢視文物損壞細節，可即時放大比對，以及因應各種場地(本館或外館)陳設展示需求，以及運用在戶外場地活動，如：臺南博物館節、原住民族日活動及未來館際交流各項活動，可即時撥放紀錄片、短片宣導等宣傳活動。會議文案、設計文宣、影像紀錄與文字資料。	24,590元	114年9月	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，理由：
3	長焦投影機	(1) 需求說明：EPSON EB- L530U 商務雷射投影機長焦投影機 (2) 辦理方式：計畫通過後預計4月後進行估價，最遲8月前(暑假前)購置完畢。 (3) 預期效益(量化及質化)：因應新年度館所營運，場地需要新式投影需求，需購置長焦投影機，且流明度高，較不受環境光線限制，可投影紀錄片、場域會議活動進行。	80,410元	114年9月	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，理由：

編號	工作項目	需求說明及辦理方式	所需經費 (元)	項目辦理 查核點	同一工址或 工作項目有 無於前年度 申請或向不 同機關申請 補助而重複 工項
4	教具箱教材更新	(1) 需求說明：教具箱教材更新，含設計製作費用。 (2) 辦理方式： A. 預計4月後計畫通過，找尋設計師，轉譯新年度展覽內容，運用在教具箱內。 B. 7月製作完畢，運用在8月原住民族日活動及未來館際交流活動。 (3) 預期效益：結合展覽及原住民族日教育推廣活動，辦理1場次館外行動展示。	50,000元	114年9月	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，理由：
5	印表機碳粉匣	(1) 需求說明：HP Color LaserJet Pro CP5225dn A3 彩色雷射印表機碳粉匣 (2) 辦理方式：計畫通過後預計4月後進行估價，最遲8月前(暑假前)購置完畢。 (4) 預期效益：供 HP Color LaserJet Pro CP5225dn 彩色雷射印表機使用之同款四色碳粉匣，以利因應全年度場次活動指引、館所公告及戶外行銷宣傳，各式輸出彩色與黑白，各尺寸輸出列印。	37,400元	114年9月	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，理由：
6	定頻微波爐	(1) 需求說明：SHARP 夏普25L 平板式旋鈕定頻微波爐 (2) 辦理方式：計畫通過後預計4月後進行估價，最遲8月前(暑假前)購置完畢。 (3) 預期效益(量化及質化)：文物維護用品中的矽膠乾燥劑還原乾燥處理設備用，藉由微波爐快速烘乾揮發水分。因應館內或館外展示皆無恆溫恆濕設備，運用乾燥劑穩定展櫃內微環境濕度。	5,000元	114年9月	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，理由：

編號	工作項目	需求說明及辦理方式	所需經費(元)	項目辦理查核點	同一工址或工作項目有無於前年度申請或向不同機關申請補助而重複工項
7	數位相框	(1) 需求說明：逸奇 e-Kit 17吋數位相框 (2) 辦理方式：計畫通過後預計4月後進行估價，最遲8月前(暑假前)購置完畢。 (3) 預期效益(量化及質化)：因應各種場地(本館或外館)陳設展示需求，以及運用在戶外場地活動，如：臺南博物館節、原住民族日活動及未來館際交流各項活動，可即時撥放紀錄片、短片宣導等宣傳活動。	7,600元	114年9月	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，理由：

## 二、114年計畫修正執行甘特圖

編號	項目	月份											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	拖拉式無線擴音機												
2.	IPad10平板265GB												
3.	長焦投影機												
4.	展覽教具箱教材更新												
5.	印表機碳粉匣												
6.	定頻微波爐												
7.	數位相框												

# 114年度原住民族文化館改善計畫 提案申請書

機關名稱：臺南市政府原住民族事務委員會

館所名稱：臺南市原住民文物館

壹、 館所近3年(111-113年)改善計畫執行情形檢討

年度	經費(元)		改善目標	補助類別與項目	效益檢討
111	補助款	411,000元	樓層空間重整規劃策略：委請專業服務團隊就本館環境規劃符合所需展場空間、工作環境與展覽設備需求。	<input checked="" type="checkbox"/> 資本門，品項：「111年度臺南市原住民文物館搬遷暨空間改善規劃設計」技術服務採購案1件。  <input type="checkbox"/> 經常門，品項：(請臚列品名與數量，該項無者可刪除此欄或填無。)	符合預期效益，計畫執行已達到應對與改善目標效益。
	配合款	10,275元			
	結報金額	421,275			
	執行率(%)	100%			
112	補助款	88,000	1.硬碟：升級承辦人員與工作團隊辦公工作設備，儲存大影像資料。 2.筆記型電腦：主要使用於會議簡報及本館研習室投影使用，以升級工作團隊辦公場地工作設備。 3.教具箱：運用在主題展示互動與館際合作展示，提供展示主題輔助之用，輔以展覽教具，提升主題展覽樂趣。 4.文宣印製及教具觸感教材：配合文化部博物館節2至4場	<input checked="" type="checkbox"/> 資本門，品項： 1. 大容量8TB 行動硬碟【8TB StoreJet 35T3 3.5吋 USB 外接硬碟 (TS8TS35T3)6年保固】。 2. 筆記型電腦【14吋筆記型電腦第12代 Intel Core i7(無光碟 windows 作業系統)ASUS B1408CB(1TB2.5吋硬碟)】  <input checked="" type="checkbox"/> 經常門，品項： 1. 教具箱4組 2. 文宣印刷費 3. 教具觸感教材費	符合預期效益，計畫執行已達到應對與改善目標效益。
	配合款	23,000			
	結報金額	111,000			
	執行率(%)	100%			

年度	經費(元)		改善目標	補助類別與項目	效益檢討
			教育推廣活動製作實驗教具。		
113	補助款	500,000	臺南市原住民文物館搬遷暨空間改善規劃設計已完成，續辦理該空間細部設計監造服務，並依據規劃需求，辦理工程細項工作。	■資本門，品項：臺南市原住民文物館搬遷暨空間改善設計監造技術服務。	業已決標，尚履約中。
	配合款	591,768			
	結報金額			□經常門，品項：(請臚列品名與數量，該項無者可刪除此欄或填無。)	
	執行率(%)				

## 貳、114年度改善計畫實施作業

一、114年工作項目(以各單位優先項目依序填寫，表格可自行增列)：

編號	工作項目	需求說明及辦理方式	所需經費(元)	項目辦理查核點	同一工址或工作項目有無於前年度申請或向不同機關申請補助而重複工項
1	拖拉式無線擴音機	(1) 需求說明：MIPRO MA-707手提式無線擴音機 (2) 辦理方式：計畫通過後預計4月後進行估價，預計7月前(暑假前)購置完畢。 (3) 預期效益(量化及質化)：用於戶外教育推廣活動、行動展示及外館空間場地，因應每年5月至8月館外活動需求，包含博物館節及原住民族日等館際行銷活動。	45,000元	114年9月	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，理由：
2	教具箱教材更新	(1) 需求說明：教具箱教材更新，含設計費及印刷費。 (2) 辦理方式： A. 預計4月底計畫通過，透過設計師設計轉譯新年度展覽內容，運用在教具箱內。 B. 7月製作完畢，運用在8月原住民族日活動及未來館際交流活動。 (3) 預期效益：結合展覽及原住民族日教育推廣活動，辦理1場次館外行動展示。	36,250元	114年9月	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，理由：

## 二、114年計畫預計執行甘特圖

編號	項目	月份	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	拖拉式無線擴音機												
2.	展覽教具箱教材更新												

臺南市政府  
原住民族事務委員會  
114 年度原住民族文化館改善計畫 經費總表

單位：元

館舍	年度	補(捐)助機關單位	款別	金額	說明
原住民 文化會 館	114	原住民族委員會原住 民族文化發展中心	補助款(資本 門、經常門)	200,000 (資本門：15 萬元、經常 門：5萬元)	16 萬元已納 入 114 年度預 算，餘 10 萬 5,000 元整未 及納入。
原住民 文物館	114	原住民族委員會原住 民族文化發展中心	補助款(資本 門、經常門)	65,000 (資本門：4 萬 5,000 元、經 常門：2 萬元)	
核定補助 合計				265,000	

※資料來源：依據核定計畫提案申請表彙整