

原住民族委員會 函

地址：24220新北市新莊區中平路439號北
棟15樓

聯絡人：科員蔣亞倫

聯絡電話：02-8995-3179

傳真電話：02-8521-1651

電子郵件：allanckny@cip.gov.tw

受文者：臺南市政府

發文日期：中華民國112年2月6日

發文字號：原民社字第1120005085號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨 (112J00P000913_1120005085_112D2001891-01.pdf)

主旨：檢送本會「112年度原住民族青年暑期工讀計畫」職缺總
表，請貴機關(單位)於官方網站公開周知，並鼓勵原住民
族青年學生踴躍報名，請查照。

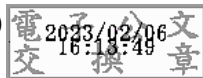
說明：

- 一、依據本會「112年度原住民族青年暑期工讀計畫」辦理
- 二、請貴機關(單位)依據計畫規定，組成面試審查小組，依據
「表達能力」、「文化認同」、「專長經驗」、「戶籍地
區」及「特殊身分」等相關項目評分審查，面試審查委員
應至少1名由本會原住民族就業服務辦公室派員擔任，亦得
視需求邀請工讀生用人單位擔任面試審查委員，並於完成
面試作業後列出正取與備取排序，於本(112)年5月20日前
函送「工讀清冊」及「工讀生資格與個人資料切結書」至
本會備查，另尚未依限向本會辦理請款者，請承辦單位先
行墊付工讀計畫相關費用。
- 三、旨揭總表得於本會官方網站「首頁/業務專區/各處業務/社
會福利/就業服務/原住民族就業促進/原住民族暑期工讀專

區」查詢。

正本：基隆市政府、臺北市府、新北市政府、桃園市政府、新竹縣政府、苗栗縣政府、臺中市政府、南投縣政府、雲林縣政府、嘉義市政府、嘉義縣政府、臺南市政府、高雄市政府、屏東縣政府、宜蘭縣政府、臺東縣政府、本會原住民族文化發展中心

副本：北基宜區原住民族就業服務辦公室、新北區原住民族就業服務辦公室、桃園區原住民族就業服務辦公室、竹苗區原住民族就業服務辦公室、中彰投區原住民族就業服務辦公室、雲嘉南區原住民族就業服務辦公室、高雄區原住民族就業服務辦公室、屏東區原住民族就業服務辦公室、臺東區原住民族就業服務辦公室、本會社會福利處(均含附件)



裝

訂

線

**112年度原住民族青年暑期工讀計畫
職缺總表**

編號	承辦單位	編號	用人單位	職缺數	承辦單位 聯絡電話
1	基隆市政府	1	基隆市政府民政處(基隆市原住民文化會館)	5	曾美枝 02-24201122#1630
		2	臺灣原住民族社會福利工作發展協會	2	
		3	基隆市都會區原住民族家庭服務中心	2	
		4	基隆市原住民族婦女關懷協會(基隆文化健康站)	3	
2	臺北市府	5	臺北市府原住民族事務委員會	5	汪倩如 02-27208889#2013
3	新北市政府	6	新北市烏來區衛生所	1	陳珮琪 02-29603456#3983
		7	新北市烏來區公所	5	
		8	新北市樹林區原住民族發展協會(樹林區文化健康站)	5	
		9	新北市烏來區衛生促進會	1	
		10	新北市三峽區原住民族發展協進會	1	
		11	旅北都蘭部落文化藝術團(新北市三鶯區文化健康站)	3	
		12	有限責任新北市原住民溫馨照顧服務勞動合作社(忠治文化健康站)	2	
		13	豐年文化藝術團(豐年文化健康站)	2	
		14	社團法人新北市汐止心汐止情慈善協會	2	
		15	財團法人台灣基督長老教會泰雅爾烏來教會(烏來文化健康站)	1	
		16	新北市樹林區原住民婦女協會(板橋文化健康站)	1	
		17	臺灣原住民族社會福利工作發展協會 (新北市烏來區原住民族家庭服務中心)	3	
		18	臺灣原住民教育經濟發展協會	3	
		19	社團法人新北市溪洲阿美族文化永續發展協會(溪州文化健康站)	2	
		20	社團法人台灣葡萄園社會關懷協會	3	
		21	新北市原住民家庭關懷協會(汐止區部落文化健康站)	1	
		22	新北市原住民婦女服務協會(新樹板區文化健康站)	2	
		23	社團法人新北市甘露社區家庭關懷協會	1	
		24	台灣基督長老教會聖山教會(新北市淡水區原住民部落文化健康站)	2	
		25	財團法人至善社會福利基金會	4	
		26	巴歌浪(中和區文化健康站)	2	
		27	財團法人台灣基督長老教會泰雅爾中會信賢教會(信賢文化健康站)	2	
		28	新北市原住民族產業技能發展協進會	2	
		29	台灣體適能健康促進會	1	
		30	新北市私立樂舒活居家長照機構	1	
4	桃園市政府	31	桃園市政府原住民族行政局	7	周秋靜 03-3322101#6686
		32	桃園市復興區公所	8	
		33	桃園市復興區衛生所	3	
		34	桃園市復興區高義社區發展協會	2	
		35	桃園市都市原住民老人會	1	
		36	桃園市都市原住民青年交流協會	1	
		37	桃園市原住民社會服務權益促進會	2	
		38	桃園市原住民卡拉社部落遷移大潭新村協會	2	
		39	桃園市原住民長期照顧推動協會	2	
		40	桃園市光復原住民族文教發展協會	3	
		41	財團法人台灣基督長老教會原住民宣道會僑美教會(大溪文化健康	2	
		42	財團法人台灣基督長老教會泰雅爾中會比亞外教會 (比亞外文化健康站)	2	
		43	桃園市復興區爺亨部落多元產業發展協會(爺亨文化健康站)	2	
		44	桃園市泰雅爾族文教關懷協會(慈光文化健康站)	2	
		45	桃園市復興區奎輝社區發展協會(奎輝文化健康站)	2	
		46	桃園市優霞雲樂活協會(霞雲文化健康站)	2	
		47	桃園市復興區基國派部落產業發展協會(基國派文化健康站)	2	
		48	財團法人桃園市原住民族發展基金會	2	
		49	財團法人基督教芥菜種會	3	
		50	台灣原住民迴廊協會	2	
		51	台灣南島產經文教關懷協會	2	
		52	桃園市原住民產業發展協會	2	
		53	社團法人桃園市得恩社區家庭關懷協會	2	
		54	桃園市復興區霞雲坪部落永續發展協會	2	
		55	桃園市復興桂竹產業發展協會	2	

編號	承辦單位	編號	用人單位	職缺數	承辦單位 聯絡電話
5	新竹縣政府	56	新竹縣政府原住民族行政處	2	黃慶海 03-5518101#5621
		57	竹東鎮公所(建設課)	1	
		58	尖石鄉公所	4	
		59	五峰鄉公所	4	
		60	財團法人至善社會福利基金會	4	
		61	新竹縣都市原住民關懷協會(五尖文化健康站)	3	
		62	新竹縣原住民家庭文化成長協會(竹東都會文化健康站)	2	
		63	新竹縣磐石文教產業發展協會(十八兒文化健康站)	1	
		64	新竹縣五峰鄉老人會(花園文化健康站)	3	
		65	新竹縣聖山全人關懷協會	1	
6	苗栗縣政府	66	苗栗縣政府原住民族事務中心	3	林采晴 037-559218
		67	南庄鄉衛生所	2	
		68	苗栗縣泰安鄉衛生所	1	
		69	泰安鄉公所	2	
		70	獅潭鄉公所	1	
		71	苗栗縣南庄鄉原住民部落健康營造協會	3	
		72	苗栗縣泰安鄉象鼻社區發展協會(象鼻社區文化健康站)	1	
		73	苗栗縣泰安鄉馬達拉觀光產業協會	1	
		74	財團法人台灣省天主教會新竹教區(頭份市都市文化健康站)	1	
		75	財團法人台灣基督長老教會泰雅爾中會斯瓦細格教會 (斯瓦細格文化健康站)	1	
7	臺中市政府	76	財團法人台灣基督長老教會泰雅爾中會司馬限教會 (司馬限文化健康站)	1	趙芸萱 04-22289111#50106
		77	苗栗縣泰安鄉吾望巴霸哇阿文化產業觀光協會 (苗栗縣泰安鄉天狗部落文化健康站)	1	
		78	財團法人台灣基督長老教會泰雅爾中會山城教會 (苗栗山城文化健康站)	1	
		79	苗栗縣原住民傳統弓箭文化推廣協會	1	
		80	臺中市和平區公所	5	
		81	臺中市原住民族事務委員會	8	
		82	社團法人台中市基督教福樂豐盛協會	1	
		83	社團法人臺中市多福教育關懷協會	1	
		84	社團法人台中市原住民那魯灣關懷協會	3	
		85	臺中市和平區健康促進協會(和平文化健康站)	2	
8	南投縣政府	86	臺中市和平區達觀社區發展協會(達觀文化健康站)	2	白育寧 0492209045
		87	臺中市都會區原住民家庭服務暨社區人文關懷協會 (豐原文化健康站)	2	
		88	台灣原住民族傳統文化暨領域保護協會	1	
		89	臺中市愛鄰關懷協會(新社文化健康站)	2	
		90	社團法人台中市基督教向前協會(大肚區文化健康站)	2	
		91	臺中市原住民族勞工權益促進會	2	
		92	財團法人基督復臨安息日會台灣原住民教會雙崎教會 (雙崎文化健康站)	2	
		93	臺中市和平區三叉坑社區發展協會	3	
		94	臺中市和平區裡冷社區發展協會(裡冷部落文化健康站)	2	
		95	南投縣政府原住民族行政局	2	
		96	南投縣信義鄉公所	3	
		97	仁愛鄉公所	3	
		98	信義鄉農會梅子夢工廠	2	
		99	仁愛鄉農會	3	
		100	南投縣信義鄉布農文化協會	2	
		101	有限責任南投縣原住民愛鄰照顧服務勞動合作社	2	
		102	社團法人南投縣城鄉關懷福利協會	3	
		103	南投縣幼兒托育職業工會	1	
		104	社團法人中華民國家庭福利推展協會	1	
		105	南投縣山合福音生命關懷協會	1	
		106	有限責任南投縣仁愛鄉原住民果樹生產合作社	1	
		107	南投縣原住民全人關懷協會	1	
		108	南投縣睦榮文化關懷協會	1	
		109	南投縣仁愛鄉馬烈霸文健站	1	
		110	南投縣仁愛鄉德鹿谷愛部落關懷協會(德鹿谷文化健康站)	1	
		111	財團法人台灣基督長老教會栢史布淦教會瑞岩文化健康站	1	
		112	南投縣原民樸溯永續發展協會(清流文化健康站)	1	
		113	泰雅爾中會紅香教會(葛拿義文化健康站)	1	
		114	南投縣信義鄉望鄉教會(望鄉文化健康站)	1	

編號	承辦單位	編號	用人單位	職缺數	承辦單位 聯絡電話
		115	南投縣信義鄉新鄉社區發展協會(新鄉文化健康站)	1	
		116	南投縣信義鄉青雲社區發展協會	2	
		117	南投縣信義鄉人和社區發展協會(羅羅谷文化健康站)	1	
		118	南投縣信義鄉豐丘社區發展協會(豐丘文化健康站)	1	
		119	南投縣愛加倍家庭關懷協會(愛加倍文化健康站)	2	
		120	泰雅爾中以便以謝教會(以便以謝文化健康站)	1	
		121	南投縣都市原住民文化教育發展協會(菝茛安文化健康站)	1	
9	雲林縣政府	122	雲林縣政府	1	林書語 05-5522101
		123	雲林縣斗六戶政事務所	3	
10	嘉義縣政府	124	嘉義縣阿里山鄉公所	2	謝奇昇 05-3620123#8514
		125	嘉義縣阿里山國民中小學	2	
		126	嘉義縣阿里山鄉山美社區發展協會	2	
		127	財團法人雙福社會福利慈善事業基金會(新美文化健康站)	1	
		128	嘉義縣阿里山鄉樂野社區發展協會(樂野文化健康站)	1	
		129	嘉義縣阿里山鄉茶山社區發展協會(茶山文化健康站)	1	
		130	嘉義縣番路鄉逐鹿社區發展協會	2	
		131	嘉義縣阿里山鄉來吉社區發展協會(來吉文化健康站)	1	
11	臺南市政府	132	臺南市政府原住民族事務委員會	3	周伯豪 06-2991111#8886
		133	社團法人台南市玉山原鄉全人關懷協會(大光文化健康站)	2	
		134	社團法人台南市玉山原鄉全人關懷協會奈工藝坊	1	
		135	社團法人台南市玉山原鄉全人關懷協會卡碩美食坊	1	
		136	信福長照服務企業有限公司附設臺南市私立信福居家長照機構 (南原文化健康站)	3	
12	高雄市政府	137	高雄市政府原住民事務委員會	5	呂壬豪 07-7406511#502
		138	高雄市桃源區公所	2	
		139	高雄市桃源區衛生所	2	
		140	高雄市那瑪夏區公所	2	
		141	高雄市那瑪夏區衛生所	2	
		142	高雄市茂林區公所	2	
		143	高雄市茂林區衛生所	2	
		144	臺灣卡那卡那富族發展協會	2	
		145	中華嫗齡權益關懷協會(ima文化健康站)	2	
		146	高雄市活水全人關懷協會(米乎咪尚文化健康站)	2	
		147	高雄市關懷婦幼協會-高雄市都會北區原住民家庭服務中心	2	
		148	高雄市前鎮區集愛文化健康站	1	
		149	財團法人臺安基金會(建山部落文化健康站)	2	
		150	高雄市原住民關懷協會(大樹林園Cemedas文化健康站)	2	
		151	高雄市嘎啦鳳社區發展協會(嘎啦鳳文化健康站)	2	
		152	有限責任高雄市麗眾照顧服務勞動合作社	2	
		153	高雄市茂林區萬山社區發展協會(萬山文健站)	2	
		154	社團法人高雄市茂林原住民婦幼發展協會	2	
		155	高雄市桃源區高中社區發展協會(嗨杏文化健康站)	2	
		156	社團法人高雄市原住民公共事務關懷協會	2	
		157	高雄市拉阿魯哇文教協進會	2	
		158	高雄市基督教神國復興生命成長協會(神國文化健康站)	2	
		159	高雄市那瑪夏區公共事務發展協會	2	
		160	保證責任高雄市恩典農特產品生產合作社	2	

編號	承辦單位	編號	用人單位	職缺數	承辦單位 聯絡電話
13	屏東縣政府	161	屏東縣政府	5	賴聖偉 08-7320415#3891
		162	屏東縣霧台鄉公所	3	
		163	屏東縣三地門鄉公所	4	
		164	屏東縣瑪家鄉公所	4	
		165	屏東縣泰武鄉公所	4	
		166	屏東縣來義鄉公所	3	
		167	屏東縣獅子鄉公所	3	
		168	屏東縣春日鄉公所	3	
		169	屏東縣牡丹鄉公所	3	
		170	屏東縣滿州鄉公所	2	
		171	屏東縣瑪家鄉佳義國民小學	1	
		172	屏東縣瑪家鄉佳義國民小學附設幼兒園	1	
		173	屏東縣牡丹鄉衛生所	2	
		174	財團法人基督教芥菜總會	1	
		175	屏東縣里苗客都市原住民族關懷協會(屏東市都會區文化健康站)	1	
		176	社團法人屏東縣美食交流協會	1	
		177	屏東縣文化信仰復興協會(潮州文化健康站)	1	
		178	屏東縣邁發尼耀文化促進會(蒙福文化健康站)	1	
		179	社團法人屏東縣聚落文教協會	1	
		180	屏東縣海山社區經營發展協會	1	
		181	社團法人屏東縣原住民全人關懷促進協會	1	
		182	財團法人基督教中華循理會吉露教會 (屏東縣霧台鄉吉露文化健康站)	1	
		183	屏東縣霧臺鄉好茶社區發展協會(好茶文化健康站)	1	
		184	屏東縣霧臺鄉谷川社區發展協會(谷川文化健康站)	1	
		185	社團法人屏東縣原住民文教協會	1	
		186	馬兒社區發展協會(馬兒文化健康站)	1	
		187	屏東縣三地門鄉安坡社區發展協會	1	
		188	屏東縣原鄉藝文產業聯盟推廣協會	1	
		189	社團法人屏東縣原住民部落文化藝術發展協會	1	
		190	屏東縣三地門鄉親子教育協會	1	
		191	屏東縣原住民族文化教育協會	1	
		192	屏東縣三地門鄉青山社區發展協會(青山社區文化健康站)	1	
		193	三地門鄉達瓦達旺部落人文關懷協會(達瓦達旺部落文化健康站)	1	
		194	屏東縣美國社區發展協會	1	
		195	屏東縣瑪家鄉排灣社區發展協會(排灣文化健康站)	1	
		196	屏東縣瑪家社區發展協會(瑪家文化健康站)	1	
		197	屏東縣涼山社區發展協會(涼山文化健康站)	1	
		198	屏東縣北葉社區發展協會(北葉文化健康站)	1	
		199	屏東縣泰鄉佳興社區發展協會(佳興文化健康站)	1	
		200	泰武鄉佳平社區發展協會(卡比亞安文化健康站)	1	
		201	屏東縣泰武鄉武潭社區發展協會(武潭文化健康站)	1	
		202	泰武社區發展協會(吾拉魯茲文化健康站)	1	
		203	屏東縣泰武鄉平和社區發展協會(和平部落文化健康站)	1	
		204	屏東縣泰武鄉萬安發展協會(萬安文化健康站)	1	
		205	有限責任屏東縣原住民瑪恰屋照顧服務勞動合作社	1	
		206	社團法人台灣原住民族北排灣民族學校暨部落發展協會	1	
		207	有限責任屏東縣原住民泰武咖啡生產合作社	1	
		208	財團法人天主教會高雄教區山地教會	1	
		209	財團法人天主教會高雄教區山地教會屏東縣來義鄉南和天主堂 (南和文化健康站)	1	
		210	屏東縣來義鄉文樂社區發展協會(文樂文化健康站)	1	
		211	屏東縣來義鄉原住民社會鄉土文化協會	1	
		212	屏東縣來義鄉望嘉社區發展協會(望嘉文化健康站)	1	
		213	屏東縣來義鄉大後社區發展協會(大後文化健康站)	1	
		214	屏東縣來義鄉丹林社區發展協會	1	
		215	屏東縣古羅夫敢文教協會	1	
		216	屏東縣來義鄉高見社區發展協會	1	
		217	屏東縣來義鄉嘉魯禮發·魯飛禮飛家團傳承文化發展協會	1	
		218	有限責任屏東縣原鄉農產社區合作社	1	
		219	屏東縣來義鄉靈佳樂祖靈屋傳統文化協會	1	
		220	屏東縣春日鄉春日社區發展協會(春日文化健康站)	1	
		221	屏東縣春日鄉古華社區發展協會(古華文化健康站)	1	
		222	屏東縣春日鄉士文社區發展協會(士文文化健康站)	1	
		223	屏東縣春日鄉七佳社區發展協會(春日鄉七佳文化健康站)	1	

編號	承辦單位	編號	用人單位	職缺數	承辦單位 聯絡電話
		224	屏東縣春日鄉歸崇社區發展協會	1	
		225	屏東縣春日鄉力里社區發展協會(力里文化健康站)	1	
		226	屏東縣全齡健康促進與教育推廣協會	1	
		227	屏東縣獅子鄉楓林社區發展協會(楓林文化健康站)	1	
		228	屏東縣獅子鄉草山部落文化產業促進會(南世文化健康站)	1	
		229	屏東縣獅子鄉中心崙社區發展協會(中心崙文化健康站)	1	
		230	獅子鄉丹路社區發展協會(丹路文化健康站)	1	
		231	石門社區發展協會/石門青年會(石門文化健康站)	1	
		232	屏東縣牡丹鄉大梅社區發展協會(大梅文化健康站)	1	
		233	社團法人屏東縣牡丹鄉高士社區發展協會(高士部落文化健康站)	1	
		234	牡丹社區發展協會(牡丹文化健康站)	1	
		235	屏東縣滿州鄉長樂社區發展協會(屏東縣滿洲鄉長樂部落文化健康	1	
14	宜蘭縣政府	236	宜蘭縣原住民事務所	5	陳嘉宗 03-9253995#4209
		237	宜蘭縣大同鄉公所	5	
		238	南澳鄉公所	5	
		239	財團法人台灣基督長老教會泰雅爾中會寒溪教會	3	
		240	宜蘭縣南澳鄉東岳社區發展協會(東岳文化健康站)	1	
		241	臺灣原住民族社會福利工作發展協會	1	
		242	財團法人台灣基督長老教會泰雅爾中會南澳教會(葛蕾扇文化健康	1	
		243	宜蘭縣大同鄉英士社區發展協會(英式文化健康站)	1	
		244	宜蘭縣楓溪原住民永續促進協會(澳花文化健康站)	1	
		245	宜蘭縣門諾漾文化推展協會(樂水文化健康站)	1	
		246	財團法人台灣基督長老教會泰雅爾中會碧候教會(碧候文化健康站)	1	
		247	宜蘭縣司達吉斯部落產業永續發展協會	1	
		248	宜蘭縣原住民文教促進會	1	
15	臺東縣政府	249	臺東縣政府原住民政處	2	黃哲諭 089-330837
		250	金峰鄉公所	2	
		251	延平鄉公所	2	
		252	臺東市公所	2	
		253	臺東市衛生所	2	
		254	鹿野鄉公所	2	
		255	長濱鄉衛生所	1	
		256	大武鄉衛生所	1	
		257	財團法人蘭嶼電台	1	
		258	臺東縣台灣原住民蒙恩自強協會	1	
		259	財團法人基督教蘭恩文教基金會	1	
		260	臺東縣海瑞鄉公所	2	
		261	臺東縣太麻里鄉衛生所	1	
		262	查拉密社區發展協會	2	
		263	大武鄉公所	2	
		264	池上鄉衛生所	1	
		265	成功鎮衛生所	1	
		266	臺東縣太麻里鄉大溪老人會(大溪文化健康站)	2	
		267	臺東縣長濱鄉膽曼社區發展協會(膽曼文化健康站)	1	
		268	台東縣達仁鄉安朔社區發展協會	1	
		269	社團法人台東縣原住民族專業職能培訓推廣協會	1	
		270	東河鄉公所	2	
		271	台東縣阿奚露艾文教發展協會(阿奚露艾文化健康站)	1	
		272	台東縣原住民Farangaw發兒熱鬧部落文化發展協會 (馬蘭部落文化健康站)	2	
		273	有限責任台東縣東海岸原住民社區合作社	1	
		274	臺東縣臺東市富豐社區發展協會	1	
		275	杵音文化藝術團	1	
		276	台東縣太麻里鄉多良社區發展協會	1	
		277	臺東縣基督教種子之家全人懷協會	1	
		278	中華基督教得勝教會全人關懷發展協會 (南興文化健康站)	1	
		279	財團法人原鄉部落重建文教基金會	2	
		280	財團法人蘭嶼部落文化基金會(椰油文化健康站)	1	
		281	長濱鄉公所	2	
		282	中華民國原鄉慈善協會(關山鎮新福部落文化健康站)	2	
		283	台東縣長濱鄉南竹湖社區發展協會(南竹湖部落文化健康站)	2	
		284	臺東卑南鄉公所	2	
		285	臺東縣大康樂文化健康服務協會(伊潭部落文化健康站)	2	
		286	臺東縣巴布麓文化協進會(巴布麓部落文化健康站)	2	

編號	承辦單位	編號	用人單位	職缺數	承辦單位 聯絡電話
		287	台東縣蚵仔崙溪流文化生態產業發展協會(金崙文化健康站)	2	
		288	臺東縣原鄉永續發展協會(德高部落文化健康站)	2	
		289	台東縣原住民愛加倍全人懷協會(新興文化健康站)	2	
		290	臺東縣橄欖社會關懷服務協會	2	
		291	保證責任臺東縣東海岸原住民造林勞動合作社	1	
		292	台東縣原住民新九族文化協會(美山文化健康站)	2	
		293	太麻里鄉公所	2	
		294	比魯工作室	1	
		295	台東縣大島儲蓄互助社	1	
		296	臺東縣達仁鄉土坂社區發展協會	1	
		297	台東縣東台儲蓄互助社	1	
		298	財團法人基督教芥菜種會-蘭嶼原家	2	
		299	財團法人基督教芥菜種會-海端原家	1	
		300	台灣原住民族部落終身學習發展協會	1	
		301	有限責任臺東縣金峰鄉原住民社區合作社	1	
		302	財團法人基督復臨安息日會台灣原住民教會正興教會 (正興文化健康站)	1	
		303	臺東縣成功鎮三仙社區發展協會(比西里岸文化健康站)	2	
		304	台東縣金峰鄉新興社區發展協會	1	
		305	臺東縣鹿野鄉社區健康促進協會	1	
		306	達仁鄉公所	2	
		307	台灣新興原住民文化發展協會	1	
		308	台東縣達仁鄉南田社區發展協會	1	
		309	臺東縣射馬干青年文化發展協會(建和文化健康站)	2	
		310	有限責任台東縣縱谷原住民社區合作社	1	
		311	臺東縣海端鄉利稻社區發展協會(利稻文化健康站)	2	
		312	臺東縣海端鄉瑪拉斯達邦永續協會	1	
		313	台東縣卑南鄉下賓朗社區發展協會	1	
		314	社團法人台東縣南迴健康促進關懷服務協會 (新化部落文化健康站)	2	
		315	有限責任臺東縣瑪斯瀑爾原住民友善環境農業生產合作社	1	
		316	有限責任台東縣水母丁溪原住民友善環境農業生產合作社	1	
		317	蘭嶼鄉公所	2	
318	台灣東排中會全人關懷協會(北里文化健康站)	1			
319	台東縣金峰鄉嘉蘭社區發展協會	1			
320	關山鎮公所	2			
16	本會原住民族 文發中心	321	綜合企劃組	1	羅雅仁 08-7991219#288
322		文化推廣組	2		
323		藝能展演組	2		
合計				569	

原住民族委員會

112 年度原住民族青年暑期工讀計畫

111 年 10 月 26 日原民社字第 1110053978 號函核定

壹、計畫緣起

為強化原住民族青年(以下簡稱原青)學生職能開發，持續推動職場體驗計畫，並使原青學生在學期間瞭解職場生態，增加工作經歷，透過參與各項原住民族公共事務不同領域，促進職涯發展，激發未來返鄉就業或創業意願。本會自 103 年度起開辦本計畫，迄今累計超過 3,000 名原青受惠，深受肯定。

貳、計畫目標

- 一、提供原青學生職場體驗，暢通就業服務管道，透過「做中學，學中做」過程習得實務經驗，並驗證理論，發揮最佳綜效，探索未來職涯發展方向，深化社會責任。
- 二、提供用人單位所需原青專業人才，運用原青人力協助部落或社區各項產業創新發展，發揮所學專長，激勵留任返鄉服務培育優秀原住民族人才。

參、辦理單位

- 一、主辦單位：原住民族委員會。
- 二、承辦單位：各直轄市、縣(市)政府辦理原住民族事務機關(單位)。
- 三、用人單位：本會核定之暑期工讀用人單位。

肆、權責分工

一、主辦單位：

- (一)計畫擬訂與補助經費額度分配事宜。
- (二)計畫核定與公告職缺事宜。
- (三)計畫統籌、協調與宣導事宜。
- (四)計畫督導與查核事宜。
- (五)規劃用人單位說明會及工讀生教育訓練。

二、承辦單位：

- (一)辦理用人單位職缺調查與審查作業。
- (二)辦理工讀學生報名、甄選及分發作業。
- (三)辦理用人單位說明會及工讀生教育訓練。
- (四)管理及訪視轄區用人單位執行情形。
- (五)辦理經費撥付及結報事宜。
- (六)配合本會督導訪視與查核工作。
- (七)上開用人單位職缺提報、審查及工讀生報名甄選相關工作，得請本會 10 區原住民族就業服務辦公室協助辦理。

三、用人單位：

- (一)申請提報計畫職缺。
- (二)參加用人單位說明會。
- (三)告知工讀學生權利義務並簽訂工作契約。
- (四)訂定工作規範並指派專人輔導管理工讀學生平日工作事項。
- (五)按時支付工讀學生薪資，並依法繳納雇主負擔保費事宜。
- (六)辦理經費核銷事宜。
- (七)配合本會或承辦單位督導訪視與查核工作。

伍、計畫對象

一、用人單位及工讀地點：

- (一)政府部門：各級政府機關(構)、公立學校及公營事業機構。
- (二)非政府部門：應為勞工保險或就業保險「投保單位」之團體(團體，指依人民團體法或其他法令設立者，但不包括政治團體)或依法登記立案之非營利組織。
- (三)其他經本會認定符合政策特殊需求者。

二、計畫對象：

具原住民身分且年齡在 16 歲以上至 35 歲以下(計算至 112 年 7 月 1 日前足歲者)之本國籍在學學生，並以具下列資格之一者為限：

- (一)高級中學：就讀高中二年級或高職二年級以上學生。
- (二)專科：就讀五年制專科二年級以上學生、就讀二年制專科一年級至二年級學生。
- (三)大學校院：就讀大學一年級至四年級學生、就讀四技一年級至四年級學生、就讀二技一年級至二年級學生。
- (四)研究所：就讀研究所一年級學生。
- (五)前開各項資格者，均未含休學、夜校生、假日進修部、在職進修、學分班、延畢或參加本計畫 2 次之學生。

陸、工讀生名額

112 年預計提供 700 名工讀生名額。

柒、實施流程

一、提報職缺：

- (一)承辦單位依本會「**預估配額表**」【**附錄 1**】公告轄內用人單位提報職缺，如預估配額表經費超過暫估列數則請辦理預算追加減作業。
- (二)用人單位於 111 年 12 月 20 日前檢送「**工讀職缺提報表**」【**附件 1**】及相關佐證文件，如設立許可證明、組織章程、原住民族機構、法人或團體證明、勞保繳費單或投保清冊影本等各項得驗證其為合法用人單位之相關文件，向轄區承辦單位申請提案。
- (三)用人單位提案之**職場體驗工讀**內容應具學習性，避免僅有例行性之行政庶務、文書、資料處理等工作，且需未涉專業證照服務(如照顧護理、個案管理、就業媒合等相關專業服務)。
- (四)用人單位屬社會公益者，需配合社會福利相關法令規定辦理。
- (五)用人單位需組織營運健全且為「**勞工保險投保單位**」，並依法辦理投保。
- (六)用人單位經電話抽查或實地訪視查核異常者，將列為次年度職缺核給名額之參據。

二、審查職缺

- (一)承辦單位應組成**職缺審查小組**，依據「工作場域安全性」、「職涯發展未來性」、「前一年度執行成效」(如無執行成效請參考該單位相關履約實績、評鑑成績、其他補助案件執行成效等相關證明該組織健全具執行能力)及「其他創新作為」等相關項目評選，並填復「**職缺審查表**」【**附件 2**】。其中**職缺審查委員**應至少 1 名由本會原住民族就業服務辦公室派員擔任【**附錄 2-本會原住民族就業服務辦公室聯絡窗口**】。
- (二)除依據上開項目審查外，其中轄有文化健康站之直轄市、縣(市)政府核給文健站之職缺不得低於其核配總額之 15%，職缺優先比例採四捨五入計算，核配總額為 6 人以上者應至少配給 1 名職缺予文健站，另轄內如無文健站提出申請者，不在此限。
- (三)但經承辦單位審查用人單位提報職缺甚具職涯發展未來性與創新性或其他增減需求者，得敘明理由函報本會核備，不在此限。
- (四)承辦單位於 112 年 1 月 10 日前函送彙整轄內審核通過各用人單位之「**工讀職缺提報表**」【**附件 1**】至本會辦理核配作業，並於線上系統完成填報用人單位名冊。

三、公告職缺

本會於 112 年 1 月 31 日前公告職缺，得自本會機關官方網站 (<https://www.cip.gov.tw/>) 或原 JOB 原住民族人力資源網 (<https://iwork.cip.gov.tw/>) 查詢，並函請承辦單位併同公開於各機關官方網站。

四、用人單位說明會

承辦單位應於 112 年 3 月 31 日前召開用人單位工作說明會，並於 112 年 1 月 31 日前函送「用人單位說明會計畫」至本會，並得由本會派員向用人單位說明工作職掌、薪資撥付作業、成果核銷程序、督查、申訴管道、執行作業調整及其他注意事項。

五、報名甄選

- (一) 工讀生得採線上或紙本報名甄選，申請報名期限至 112 年 4 月 20 日止，採線上報名者，請至本會原 JOB 原住民族人力資源網 (<https://iwork.cip.gov.tw/>) 「會員登入」專區申請帳號後線上報名甄選；採紙本報名者，請填寫「工讀學生報名表」【附件 3】及「工讀生資格與個人資料切結書」【附件 4】依限向欲申請體驗職缺之轄區承辦單位以紙本郵寄方式報名(以郵戳為憑)¹。
- (二) 工讀學生如為用人單位理事長、總幹事、執行長、理監事、相關領導幹部或相同職務之配偶、二親等內血親、姻親等關係，或於本計畫開始前即已任職於用人單位者，均應予迴避不得申請該用人單位職缺為原則。
- (三) 為利工讀學生返回部落學習語言及傳承文化，如工讀學生選填之用人單位(工讀地點)位於其戶籍地，且與專長相關得優先錄取；另具有「經濟弱勢」(低收入戶、中低收入戶、家戶年所得在新臺幣 70 萬元以下或曾辦理就學貸款者)、「身心障礙者」或「特殊境遇」家庭相關身分者，亦得納入考量，並請於報名時檢送相關證明文件。
- (四) 承辦單位應組成甄選審查小組，依據「表達能力」、「文化認同」、「專長經驗」、「戶籍地區」及「特殊身分」(如經濟弱勢、特殊境遇家庭等)等相關項目評分審查，填復「甄選審查表」【附件 5】，並得視疫情或其他特殊狀況採視訊、筆試或其他合適方式辦理。

¹ 工讀生採紙本申請者，如欲申請之職缺非均為同一縣市，應將申請書分別郵寄至職缺所在之轄區承辦單位。例如：如欲申請的職缺為新北市烏來區公所及桃園市復興區公所，應將申請書分別寄送至新北市政府及桃園市政府。

- (五)甄選審查委員應至少 1 名由本會原住民族就業服務辦公室派員擔任，亦得視需求邀請用人單位擔任甄選審查委員。
- (六)承辦單位於完成甄選審查作業後列出正取與備取排序，並於 112 年 5 月 20 日前函送「工讀清冊」【附件 6】及「工讀生資格與個人資料切結書」【附件 4】至本會備查。

六、錄取公告

本會原則 112 年 6 月 20 日前公告錄取工讀學生名單。

七、分發報到

- (一)承辦單位通知正取工讀學生應於 112 年 7 月第一個星期一(112 年 7 月 3 日)至用人單位報到。
- (二)工讀學生應依限至指定地點報到，並提供存摺封面影本至用人單位作為撥付薪資用途。逾期未報到者，即喪失工讀資格，承辦單位得辦理遞補事宜。但經用人單位查證確有重大理由無法如期報到之事實，用人單位得與工讀學生協調擇期報到，並將延期理由及協調結果通知轄區承辦單位。
- (三)用人單位應指派專人輔導，並清楚告知工讀學生各項權利義務(如工資、工時、工作內容等)後簽訂工作契約書(請參考勞動部契約書範本)，並請檢送轄區承辦單位核備。
- (四)工讀學生如未滿 20 歲者，依民法第 12 條、第 13 條、第 77 至 79 條規定，其所訂立之契約，須經法定代理人之承認(書面同意)，始生效力。
- (五)用人單位應按時申請及發放薪資，並應遵守勞動基準法相關法令規定辦理勞保、健保、勞退等相關扣繳事宜。

八、工讀生教育訓練

本會將安排工讀學生教育訓練，相關計畫另行公告。

九、遞補作業

- (一)用人單位如遇工讀學生因故自願放棄工讀機會者，請工讀學生簽妥「放棄工讀同意書」【附件 7】，併同「遞補人員申請單」【附件 8】向轄區承辦單位提出申請。
- (二)承辦單位經審查符合下列情形之一者，得通知備取人員遞補，但如用人單位無意願繼續提供職缺，或經承辦單位審查職缺僅餘 15 日(含)以下工作日得免辦理遞補程序。
 1. 工讀學生如逾期未報到或無意願參加轄內任一職缺者，喪失工讀資格。
 2. 工讀學生如連續曠職 3 日以上且無正當理由請假者，喪失工讀資格；其工讀薪資計算至最後工作日。
 3. 工讀學生未經用人單位同意連續請假 3 日以上者，喪失工讀資格；其工讀薪資計算至最後工作日。

十、成果結報

請承辦單位於 112 年 9 月 30 日前函送「成果報告」【附件 10】及「經費支出結報明細表」【附件 11】一式 2 份至本會辦理結報，剩餘款請併同繳回，逾期結報者，將予以公告或列為次年度分配額度酌減參據。

捌、用人單位其他相關注意事項

- 一、用人單位應於次月 10 日前撥付薪資為原則，每月薪給計算方式請依勞動部相關規定辦理。
- 二、用人單位得針對工讀學生工作態度、工作效率、工作適性、資訊應用、服務態度、同事相處、差勤管理、品德操守及創新作為等面向進行評核，以作為未來進用參據。
- 三、用人單位應善盡雇主責任，維護工讀學生工作安全及相關勞動權益保障。
體驗期間如發現工讀學生不適任或工作重大異常情事，用人單位得提報承辦單位，經查確有不適任事實，得終止契約。
- 四、依據勞動基準法第 44 條第 2 項規定，16 歲以上未滿 18 歲之人，不得從事危險性或有害性之工作。

玖、工讀生其他相關注意事項

- 一、體驗期間：112 年 7 月至 8 月暑假期間（執行期間如有異動將另行公告。）
- 二、工作時間：以每週 40 小時（每週 5 日、每日 8 小時）為原則；學生於體驗期間申請事假、病假，用人單位得協調以補班方式處理，惟需於體驗結束前補班完畢。無補班之事假、病假等扣薪方式，悉依勞動基準法及勞工請假規則相關法令規定辦理。
- 三、薪資：本會補助工讀薪資以 112 年每月基本工資（新臺幣 2 萬 6,400 元整）計算。用人單位得依營運狀況，自行提撥更高之薪資給付金額，或依學生工作績效表現提供紅利獎金等激勵措施。
- 四、保險與退休金：勞保、健保及勞退相關保費提撥，由用人單位依法自行辦理，本會補助雇主負擔保費，至工讀學生自行負擔相關保費本會不予補助，由學生自行繳納。
- 五、膳宿及交通：學生於體驗期間之膳宿、交通事宜需自行處理，用人單位得視實際需要，提供必要協助。
- 六、教育訓練：學生應於體驗期間參與本會辦理之工作相關之訓練。

七、其他配合事項：

- (一)本計畫為**全職全程體驗職場**，若工讀學生因暑修及私人事務嚴重影響用人單位職場秩序，或有不遵守用人單位管理規定、出勤表現不佳等重大情事，用人單位得提報承辦單位，經查確有不適任事實，得終止契約。
- (二)工讀期間應遵守用人單位工作規範，準時出勤，每天填寫「**出勤/工作日誌表**」【**附件 9**】，交由用人單位彙整後函請承辦單位備查。出勤日、休假日、例假日、補休及加班費等事項，悉依勞動基準法及勞工請假相關規定辦理。
- (三)配合本會及轄區承辦單位之訪視安排或提供相關資料。
- (四)工讀結束前應填寫問卷調查表暨心得報告，交由用人單位彙整後函請承辦單位備查。

拾、經費預算

一、經費來源：擬由本會 112 年度原住民族就業基金相關經費項下支應。

二、撥付方式：

- (一)本計畫採「**納入預算**」方式辦理，請**承辦單位於 1 月 31 日前**函送「**納入預算證明**」、「**領據**」至本會俾憑撥款。
- (二)請承辦單位考量用人單位之組織規模及財務負擔能力，簡化行政核銷流程，加速經費撥付作業，避免遲延撥付薪資，影響學生權益。
- (三)若未依期限內辦理請款事宜者，仍請承辦單位先行墊付工讀薪資及其他相關費用。

三、補助項目

(一)工讀薪資及保險

每名工讀學生補助計 6 萬 3,400 元整，補助項目說明如下：

- 1. 工讀薪資：每名工讀學生 2 個月薪資計 5 萬 2,800 元整。
- 2. 納保費用：用人單位負擔每名工讀學生相關保險費用(如勞保、健保、勞退等)，2 個月計 1 萬 600 元整。

(二)業務費

每名工讀學生補助計 3,000 元整，補助項目說明如下：

- 1. 辦理甄選審查作業、出差旅費，及用人單位之業務行政費、文書具用品及其他必要性支出相關費用。
- 2. 辦理用人單位說明會之場地費、文書費、膳食費及雜支。
- 3. 補助工讀生參加教育訓練之交通費(學生從工讀單位至訓練地點搭乘大眾交通運輸工具之費用)。

拾壹、預期效益

- 一、提供 700 名原住民族青年於工讀體驗期間能認識原鄉在地產業發展與政府運作情形，增加接觸多元職場機會，建立職涯目標及方向。
- 二、提供 300 個政府部門及非政府部門等用人單位，導入原住民族青年創意及活力，學以致用，提升服務品質及促進在地產業發展。

拾貳、督導考核

- 一、請承辦單位至少辦理實地訪視查核 1 次，並得請本會各區原住民族就業服務辦公室派員陪同協助訪視。
- 二、用人單位應配合本會及承辦單位查核訪視工讀執行情形，不得拒絕。
- 三、經承辦單位查證確有下列重大情事之一者，將撤銷用人單位資格，並喪失下年度申請相關本計畫資格。
 - (一)違反就業服務法第 5 條之就業歧視者、性騷擾防治法第 2 條之性騷擾及性侵害犯罪防治法第 2 條之性侵害等情形發生。
 - (二)經勞資爭議調查後，歸屬於雇主責任者。
 - (三)發生足以影響工讀學生權益且惡意對待者。
 - (四)未依契約期限給薪且經協調給薪期限仍未撥薪者。
 - (五)未依原提報工作內容或經協調未調整工作內容辦理者。
 - (六)督查糾正且未限期改善者。

拾參、本計畫奉核定後實施，修正時亦同。

【附錄 1】

原住民族委員會
112 年度原住民族青年暑期工讀計畫
各縣(市)政府預估配額表

編號	區域	112 年工讀名額數(人)	112 年預估經費(元)
1	基隆市	12	796,800
2	臺北市	14	929,600
3	新北市	53	3,519,200
4	桃園市	62	4,116,800
5	新竹縣	25	1,660,000
6	苗栗縣	20	1,328,000
7	臺中市	40	2,656,000
8	南投縣	41	2,722,400
9	雲林縣	7	464,800
10	嘉義市	7	464,800
11	嘉義縣	12	796,800
12	臺南市	10	664,000
13	高雄市	50	3,320,000
14	屏東縣	100	6,640,000
15	宜蘭縣	27	1,792,800
16	花蓮縣	110	7,304,000
17	臺東縣	105	6,972,000
18	本會文發中心	5	332,000
合 計		700	46,480,000

備註：配額依據各縣市 16 歲至 35 歲原住民族人口比率及 111 年實際上工數之比率衡酌分配。

【附錄 2】

原住民族委員會
原住民族就業服務辦公室聯絡窗口

就業服務區	聯絡人	聯絡方式	服務區域
北基宜區	李宗藩 督導	02-23412511、0978692787 iwork692787@gmail.com 臺北市南港區忠孝東路六段 236 號 2 樓	臺北市、基隆市、宜蘭縣
新北區	林慧婷 督導	02-29863951、0978-692793 iwork692793@gmail.com 新北市三重區新北大道一段 5 巷 2 弄 2 號 3 樓	新北市
桃園區	張惠妹 督導	03-3803606、0978-692800 iwork692800@gmail.com 桃園市大溪區埔頂路 1 段 496 號	桃園市
竹苗區	邱慕庭 督導	03-5100629、0978-692840 iwork6928401@gmail.com 新竹縣竹棟鎮仁愛路 431 號 1 樓	新竹縣市、苗栗縣
中彰投區	吳以撒 督導	04-25260081、0978-692813 iwork692813@gmail.com 臺中市豐原區圓環南路 70 號 4 樓	臺中市、彰化縣、南投縣
雲嘉南區	尤秀玉 督導	06-2983843、0978-692826 iwork692826@gmail.com 臺南市安平區永華路二段 6 號 6 樓	雲林縣、嘉義縣市、臺南市
高雄區	林慶華 督導	07-3341763、0978-692827 iwork692827@gmail.com 高雄市前鎮區中山三路 132 號 6 樓	高雄市
屏東區	郭文琪 督導	08-7383507、0978-692843 iwork692843@gmail.com 屏東市豐榮街 50 巷 7 號 3 樓	屏東縣
台東區	莊進源 督導	089-332700、0978-692876 iwork692876@gmail.com 台東市鐵花路 82 號	臺東縣
花蓮區	黃陳香谷 督導	03-8246948、0978-692870 iwork692870@gmail.com 花蓮市華西路 123 號科學館 3 樓	花蓮縣

倘有相關問題請洽詢本會社會福利處就業服務科(02-89953179)

原住民族委員會 112 年度原住民族青年暑期工讀計畫
【工讀職缺提報表】

【附件 1】

承辦單位： 縣(市)

序號	用人單位	需求數	工讀地點	工讀內容	工讀條件	前 1 年參與成效	承辦人員 (聯絡電話、電子信箱)
政府部門							
	(如○○ 市政府)		1. 類別： ☒ 政府部門 ☐ 非營利組織 ☐ 文化健康站 2. 地址：	(範例) 1. 工讀時間： 週休二日：週一至週五 ____：____上班，____：____ 下班，____：____至____：____ 休息；每二週工作總 時數為____小時。 2. 工讀內容： 3. 創新作為：(例如參加專業 訓練、活動策劃、公益服 務、文化傳統採集或其他 創新體驗等)	1. 一般資格：依本計畫第 8 點規定實施對象。 2. 專長資格(本項目需填入 科系優先順序，以作為考 評參據，但專長資格應與 用人單位行政事務或經 營項目及工讀內容相 符。)	1. 工讀人數：人 2. 成效：(可參照 前次結報資料填 寫)	承辦人員：○○○，電話：○○ 電子信箱：○○○ 輔導員：○○○，電話：○○ 電子信箱：○○○ 申訴專線：
非政府部門							
	(如○○ 協會)		1. 類別： ☐ 政府部門 ☐ 非營利組織 ☐ 文化健康站 (名稱：____ 文化健康站) 2. 地址：	(範例) 4. 工讀時間： 週休二日：週一至週五 ____：____上班，____：____ 下班，____：____至____：____ 休息；每二週工作總 時數為____小時。 5. 工讀內容： 6. 創新作為：(例如參加專業 訓練、活動策劃、公益服 務、文化傳統採集或其他 創新體驗等)	3. 一般資格：依本計畫第 8 點規定實施對象。 4. 專長資格(本項目需填入 科系優先順序，以作為考 評參據，但專長資格應與 用人單位單位行政事務 或經營項目及工讀內容 相符。)	1. 工讀人數：人 2. 成效：(可參照 前次結報資料填 寫)	承辦人員：○○○，電話：○○ 電子信箱：○○○ 輔導員：○○○，電話：○○ 電子信箱：○○○ 申訴專線：

總計	1. 政府部門：○個單位，○名額。 2. 非營利組織：○個單位，○名額。 3. 文化健康站：○個單位，○名額。 總計：○名工讀需求	(範例-非必要填寫內容) 本府(局、會)整體創新作為，需增加○名人力。 1. 文化體驗： (1)時間：000 年○月○日 8 時至 17 時假○○辦理「○○文化體驗活動」 (2)內容：採任務編組計人參與(或分梯次)，配合本計畫教育訓練課程，增進青年部落文化學習，另依青年專長辦理親子教育活動，促使青年參與公益服務，間而擴展本計畫能見度。 (3)經費來源：由本計畫業務費及本府(會、局)分攤支應，倘遇假日採補假辦理或加班費由執行單位供給。	承辦人員：○○○，電話：○○ 電子信箱：○○○ 本府(局、會)申訴專線：○○○ 本府勞工局申訴專線：○○○
承辦人： 單位主管： 機關(單位)首長：			

【附件 2】

原住民族委員會112年度原住民族青年暑期工讀計畫
(○○○機關請寫承辦單位)職缺審查表

提報序號：		用人單位：		收件日期： 年 月 日	
資格審查					
項目		符合	未符合	備註	
用人 單位	1. 符合本計畫用人單位資格			1. 用人單位應符合本計畫資格限制。 2. 私部門具政府立案且具所列營業項目之人民團體，必須查證具效力之政府立案證明、營業登記證明或原住民團體法人證明。	
	2. 具勞健保之投保單位				
職缺審查					
項目		分數		備註	
工讀 職缺	1. 安全性工作場域(30分)			確實查證工作地址、營運正常、工時穩定、業務內容等條件屬實，足以提供工讀人員安全穩定之職缺，可參照財政部營業(稅籍)登記資料公示查詢營業項目、曾捐(補)執行優良團體或公部門等審查。	
	2. 學習工作技能及運用專長等體驗職場機會(45分)			1. 工讀內容是否具有學習行政事務或經營管理及文書處理等體驗。 2. 是否能依工讀條件安排一般性工讀或依專長運用的工作內容等考量。	
	3. 前1年執行成效與配合情形(加分至多15分)			視權責加減分(可參考本計畫前年度執行情形及其他參與促進就業相關計畫執行情形)※如無執行成效請參考該單位相關履約實績、評鑑成績、其他補助案件執行成效等相關證明該組織健全具執行能力。	
	4. 創新作為具有創新且可行性作為(加分至多10分)			可行性執行且具創新，以協助青年返鄉服務或依其專長服務鄉里或能提供額外業務津貼等因素，較為適切之體驗環境。	
小計				第1、2項評分結果應達半數基準，且總分應高於60分以上符合職缺審查條件。	
總分					

委員簽名：_____

【附件 3】

原住民族委員會112年度原住民族青年暑期工讀計畫

【工讀學生報名表】

填表日期： 年 月 日

姓 名		性 別		照片浮貼 (後註明姓名、 學校及年級)
出生日期	年 月 日	年 齡		
電 話		族 別		
學 校	☐ 高級中學(含高職) ☐ 專科(五專、二專) ☐ 大學校院(含四技、二技) ☐ 研究所 1. 學校：_____ 2. 年級：_____ 3. 科系：_____			
電 子 郵 件				
戶 籍 地 址				
聯 絡 地 址				
聯絡人/法定代理人 (未滿 20 歲者應填 法定代理人)	姓名： 電話：	申請人簽名	本資料將作為本計畫審查及統計依據。	
專 業 證 照				
工讀地點意願	1. _____縣/市_____ (單位) 6. _____縣/市_____ (單位) 2. _____縣/市_____ (單位) 7. _____縣/市_____ (單位) 3. _____縣/市_____ (單位) 8. _____縣/市_____ (單位) 4. _____縣/市_____ (單位) 9. _____縣/市_____ (單位) 5. _____縣/市_____ (單位) 10. _____縣/市_____ (單位) ※工讀學生如為用人單位理事長、總幹事、執行長、理監事、相關領導幹部或相同職務之配偶、二親等內血親、姻親等關係，或於本計畫開始前即已任職於用人單位者，均應予迴避不得申請該用人單位職缺為原則。			
資料審核 (凡第 1、2、3 項缺 件即為資格不符)	1、身分證影本		☐ 已繳 ☐ 未繳	
	2、原住民身分證明			
	3、學生證正反面影本		☐ 已繳 ☐ 未繳	
	4、具低收入戶、中低收入戶、身心障礙者、特殊境遇家庭、家戶年所得在新臺幣 70 萬元以下或辦理就學貸款等相關證明影本（無則免附）		☐ 已繳 ☐ 未繳	
	5、專長證照及學習證明等文件影本（無則免附）		☐ 已繳 ☐ 未繳	

審 查 結 果	☐ 符合(具原住民身分且符合資料) ☐ 不符合原因： ☐ 缺件 ☐ 資格不符 其他：_____		審 查 人 員 簽 章 (或 簽 名)：
個 人 簡 歷 (至少 200 字以上)			

黏貼處(浮貼) 身分證 正面影本	黏貼處(浮貼) 身分證 反面影本
黏貼處(浮貼) 學生證明 正面影本	黏貼處(浮貼) 學生證明 反面影本

☐ 無學生證明，另附在學證明(如後)

【附件 4】

原住民族委員會112年度原住民族青年暑期工讀計畫
【工讀生資格與個人資料切結書】

- 一、本人報名原住民族委員會 112 年度原住民族青年暑期工讀計畫，資格符合報名規定，如有不實，願接受取消資格且負一切法律責任。
- 二、原住民族委員會為辦理112 年度原住民族青年暑期工讀計畫業務需求，必須蒐集、處理及利用個人資料，願意配合個人資料供公務使用，且同意原住民族委員會請原住民族就業服務專員或轉介予公立就業服務機構提供本人相關就業服務，並將個人資料登錄於「原 job 原住民族人力資源網站」，同意特此切結為憑。

工讀生姓名：(簽章)

法定代理人姓名：(簽章)

工讀生身份證號：

工讀生就讀學校：

工讀生就讀科系：

工讀生戶籍地址：

工讀生通訊地址：

工讀生連絡電話：

備註：

1. 如立書人未滿 20 歲，須經法定代理人之承認，始生效力。
2. 如具重大理由無法請法定代理人簽章者，得以電子通訊軟體或其他方式出示法定代理人同意之證明。

中 華 民 國 年 月 日

【附件 5】

原住民族委員會112年度原住民族青年暑期工讀計畫
(○○○機關請寫承辦單位)甄選審查表

提報序號：		收件日期： 年 月 日	
基本資料			
姓 名		族 別	
出生日期	年 月 日	年 齡	
聯絡地址			
戶籍地址			
工讀地點意願	1. _____縣/市_____（單位） 6. _____縣/市_____（單位） 2. _____縣/市_____（單位） 7. _____縣/市_____（單位） 3. _____縣/市_____（單位） 8. _____縣/市_____（單位） 4. _____縣/市_____（單位） 9. _____縣/市_____（單位） 5. _____縣/市_____（單位） 10. _____縣/市_____（單位）		
就讀學校/年級/科系			
具專長證照、學習證明(無則免填)			
具低收入戶、中低收入戶、身心障礙者、特殊境遇家庭、家戶年所得在新臺幣70萬元以下或辦理就學貸款等(無則免填)			
甄選成績			
項 目	分 數	綜 合 評 語	
1. 表達能力(30分) (如能清楚表達工作意願與工作期待等相關事項)			
2. 文化認同(20分) (如認同自身族群文化，並願意學習)			
3. 專長經驗(30分) (如具與學識相關之工讀經驗)			
4. 戶籍地區(20分) (如設籍於工讀地點者得優先錄取)			
5. 特殊身分(具低收入戶、中低收入戶、身心障礙者、特殊境遇家庭、家戶年所得在新臺幣70萬元以下或辦理就學貸款等)(加分1-5分)			
總 分			

委員簽名：_____

【附件 6】

原住民族委員會 112 年度原住民族青年暑期工讀計畫

【工讀清冊】

承辦單位：_____

工讀學生統計：					錄取學生族別統計：												
計_____名參加甄選					阿美族_____名、泰雅族_____名、排灣族_____名、布農族_____名、卑南族_____名、魯凱族_____名、鄒族_____名、												
計_____名錄取學生					賽夏族_____名、達悟族_____名、邵族_____名、噶瑪蘭族_____名、太魯閣族_____名、撒奇萊雅族_____名、												
計_____名備取學生					賽德克族_____名、拉阿魯哇族_____名、卡那卡那富族_____名												
序號	用人單位	政府部門	非營利組織	文健站	姓名	男	女	年齡	族別	學校	科系	年級	高中(職)	專科(五專、二專)	大專校院(含四技、二技)	研究所	特殊身分
錄取人員																	
1	範例： ○○市政府 民政處	1			王○○	1		19	排灣族	○○大學	○○系	1			1		
2	範例： ○○協會		1		張○○		1	20	阿美族	○○大學	○○系	1				1	
合計		1	1	0	-	1	1	-	-	-	-	-	0	0	1	1	-
備取人員																	
1																	
2																	
合計																	

承辦人

單位主管

機關(單位)首長

【附件 7】

原住民族委員會 112 年度原住民族青年暑期工讀計畫

【放棄工讀同意書】

本人_____身分證字號_____因以下原因，自____年____月____日放棄此次工讀機會(用人單位：_____)，特此聲明。

原因說明：

立同意書人：

簽章

法定代理人：

簽章

中 華 民 國 年 月 日

備註：

1. 如立書人未滿 20 歲，須經法定代理人之承認，始生效力。
2. 用人單位於簽訂 3 日內提送轄區承辦單位備查。
3. 如具重大理由無法請法定代理人簽章者，得以電子通訊軟體或其他方式出示法定代理人同意之證明。

【附件 8】

原住民族委員會112年度原住民族青年暑期工讀計畫
遞補人員申請單(範本)

申請原因：☐進用人員離職 ☐逾期未報到 ☐其他_____

用人單位：	申請日期： 年 月 日
離職人員姓名：	性別： ☐ 男 ☐ 女
離職人員身分證字號：	離職生效日期： 年 月 日
承辦人聯絡電話：	承辦人 E-mail：
承辦人傳真號碼：	

一、遞補意願：☐本單位鑑於業務需求及增加青年體驗機會，願意遞補工讀職缺 1 案，惠請 貴機關同意協助遞補事宜。

☐本單位考量工作難度、工讀期限或其他原因()，無意願提供工讀職缺，惠請 貴機關撤案辦理。

二、檢附離職人員「放棄工讀同意書」或其他證明 1 份。

承辦人：

單位主管：

-

遞補人員姓名：	性別： ☐ 男 ☐ 女
遞補人員地址：	遞補人員連絡電話： (家) (手機)
遞補人員就讀學校及科系：	

- ☐本案用人單位無意願繼續提供職缺，同意備查證明文件，併同撤案辦理。
- ☐本案經審查該職缺因工讀期程在即或其他重大理由無遞補必要，將撤銷申請，並通知用人單位遞補申請結果。
- ☐本案用人單位有意願提供職缺，依計畫遞補程序規定，經依序徵詢備取人員遞補，倘皆無遞補意願時，另辦理甄選作業，遞補人員確認後 3 日內通知用人單位遞補結果，並用人單位應於通知日起 5 日內辦理報到作業。

承辦人：

科長：

單位主管：

【附件 9】

原住民族委員會 112 年度原住民族青年暑期工讀計畫
出勤/工作日誌表(範本)

000 年____月

用人單位：

工讀生姓名：

注意事項		一、本表由工讀生當日下班填竣後，交由用人單位輔導員 <u>檢核確認後核章</u> 。 二、 <u>請假</u> 應事先告知用人單位輔導員並於 <u>工作紀錄欄註記</u> ；病假、公假及喪假請檢具相關證明。 三、每日工作紀錄內容確實紀錄，勿以同上字言，將列入工作考核之參據。					
	月份	簽到時間	簽退時間	工作紀錄 (請假或出差請註明假別、時段)	工作 時數	請假 時數	輔導員 核 章
日	星期						

原住民族委員會
補助直轄市及縣(市)政府推動
112 年度原住民族青年暑期工讀計畫

【承辦單位】
成果報告書

中 華 民 國 年 月 日

一、補助計畫基本資料表

計畫名稱	原住民族委員會補助直轄市及縣(市)政府推動 112 年度原住民族青年暑期工讀計畫		
承辦單位			
承辦人		聯絡電話	
電子郵件		傳真	
實施期程	自民國 年 月 日 至 年 月 日止		
核定補助經費	新臺幣 元	實際支出	新臺幣 元
		賸餘款	新臺幣 元
效益分析	一、工讀生：提供○名原住民族青年工讀職場體驗機會，其中男性○人(○%)，女性○人(○%)；高中職學生○人(○%)、專科學生○人(○%)、大學校院學生○人(○%)、研究所學生○人(○%)，其中○人於政府部門、○人於非營利組織、○人於文化健康站，辦理○工作項目。藉由認識原鄉在地產業發展與政府運作情形，增加接觸多元職場機會，建立職涯目標及方向導入原住民族青年創意及活力，學以致用，提升服務品質及促進在地產業發展。 二、用人單位：提供○個用人單位，其中○個政府部門、○個非營利組織、○個文化健康站（請敘明查核情形）。 三、用人單位說明會：共計○個用人單位出席（請敘明訓練情形）。		
計畫優缺點檢討 (請彙整轄內用人單位需求及工讀學生問卷建議)			
建議事項 (建議事項或創新作為)			
附件 1：經費支出結報明細表 附件 2：工讀清冊 附件 3：成果照片(含用人單位說明會) 附件 4：工讀學生心得報告			

承辦人

單位主管

主辦會計

機關首長

原住民族委員會 112 年度原住民族青年暑期工讀計畫 【工讀清冊】

承辦單位：_____

工讀學生統計：					錄取學生族別統計：														
核定____名學生、錄用____名學生 實際報到____名學生、____名放棄資格 ____名喪失及撤銷資格、____名遞補					阿美族____名、泰雅族____名、排灣族____名、布農族____名、卑南族____名、 魯凱族____名、鄒族____名、賽夏族____名、達悟族____名、邵族____名、噶瑪蘭族____名、 太魯閣族____名、撒奇萊雅族____名、賽德克族____名、拉阿魯哇族____名、卡那卡那富族____名														
序號	用人單位	政府部門	非營利組織	文健站	姓名	男	女	年齡	族別	學校	科系	年級	高中(職)	專科(五專、二專)	大專校院 (含四技、二技)	研究所	特殊身分	實際工讀起迄 (離職理由)	
錄取人員																			
1	範例： ○○市政府 民政處	1			王○○	1		19	排灣族	○○大學	○○系	1			1				
2	範例： ○○協會		1		張○○		1	20	阿美族	○○大學	○○系	1				1			
合計		1	1	0	-	1	1	-	-	-	-	-	0	0	1	1	-	-	

成果照片

（應具有各類型工讀執行、用人單位說明會、職前訓練、在職訓練成果照片，上開每項至少 3 張）

照片說明：	照片說明：
照片說明：	照片說明：
照片說明：	照片說明：

【附件 11】

**原住民族委員會補助直轄市及縣(市)政府推動○年度
112 年度原住民族青年暑期工讀計畫經費支出結報明細表**

申請單位：○縣(市)政府

執行期程：112 年○月○日至 112 年○月○日

年度計畫總核定金額：○元整

(單位：新臺幣元)

原民會 年度核定金額			小 計	地方政府 實支原民會中央補助金額			小 計	執行率	賸餘款
工讀薪資	納保費	業務費		工讀薪資	納保費	業務費			

承辦人：

單位主管：

主計單位：

機關首長：