

檔 號：

保存年限：

交通部觀光局 函

地址：106433 臺北市忠孝東路4段290號9樓

聯絡人：周奕函

聯絡電話：04-23312688 分機：106

傳真：04-23323356

電子郵件：cyhl23@tbroc.gov.tw

受文者：臺南市六甲區公所

發文日期：中華民國109年12月10日

發文字號：觀旅字第1095002161號

類別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明七

主旨：貴公所辦理「2021牛來運轉—幸福落羽松」活動，函請補助經費一案，復如說明，請查照。

說明：

- 一、依據本局109年11月19日109年度補助機關(構)、團體經費審核小組第17次會議紀錄辦理；兼復貴公所109年9月21日所民字第1090639573號函辦理。
- 二、本案業依審查作業原則同意補助新臺幣(下同)50萬元整(約為計畫總經費71萬6,157元之69.82%)，另請貴公所洽本局西拉雅國家風景區管理處協助提供本案行銷主軸建議。
- 三、為利日後核銷作業，務請詳閱下列各項規定並切實辦理。
 - (一)請於活動辦理完竣後1個月內，檢附下列附件辦理核銷：
 - 1、領款收據(應有機關負責人、會計、出納或經辦人之簽章)。
 - 2、納入預算證明。
 - 3、總經費支出明細表(除應詳列支出用途外，並應列明全部實支經費總額，如附件1第7頁)。
 - 4、接受交通部觀光局補助計畫總經費及分攤表(應含各補助單位實際補(捐)助金額及自籌經費，如附件1第8頁)。
 - 5、活動訊息登載證明單(如本說明(三))。
 - 6、活動攝影著作授權使用書(應提供不受使用限制之活動

照片(含電子檔)，無償授權本局，得以上映、播送、口述、傳輸、展示、散布、印刷等公開方式重製，並得為製作相關宣傳使用，如附件1第9頁)。

7、活動成效報告1式3份(活動計畫及品質提升計畫成效報告格式如附件1第12~14頁)。

(二)活動規模縮減時，本局將依補助比例調減金額；受補(捐)助經費結報核銷時倘有結餘款，應按補(捐)助比例繳回。

(三)活動訊息登載作業：請於辦理活動7日前依據「行政院所屬各機關(構)辦理與觀光旅遊相關活動資訊通報要點」(附件1第4頁)將活動訊息上傳登載，如未依規定上傳登載，亦無非可歸責於貴公所之事由，則本局補助款撥付金額將調減原應撥付金額之5%，並納入未來活動經費補助申請之審核參考，標準作業流程詳如附件2，如有登載相關問題，請洽各業務承辦人。

(四)請惠示金融機構存款行庫、帳號，併案函送本局憑撥；務請於指定期限內申請核銷、撥款，倘逾時限，恕難補助。

(五)同一案件向2個以上機關提出申請補(捐)助時，上開分攤表向各機關申報金額須一致，經查如有虛報、浮報及不一致情事者，應依補助機關所定期限繳回該部分之補助經費。

四、本案請配合於活動(或計畫)文宣品、網頁及製作物中露出本局新品牌logo(請先行填送交通部觀光局臺灣觀光品牌識別標誌使用聲明書，聲明書及logo下載路徑為<http://admin.taiwan.net.tw/public/public.aspx?no=312>)。另請於摺頁、平面廣告、電視廣告、網路、廣播及各類型宣導品加註「接受交通部觀光局補助廣告」。

五、本活動之執行請加強場地選定及器材使用、交通管控、人員動線暨管控、安全防護暨緊急救護措施及其他特殊考量等安全事項管理(請詳參大型群聚活動安全管理要點暨消防法、

消費者保護法、建築法、各縣市政府搭建臨時建築管理作業要點及辦理各項活動作業要點等相關規定)，以落實活動安全管理。

六、因應近期新型冠狀病毒疫情，請依中央流行疫情指揮中心公告之「『COVID-19（武漢肺炎）』因應指引：公眾集會」規定辦理，做好相關防疫措施。

七、本案附件1及附件2請至本局行政資訊系統/政府資訊公開/行政指導有關文書/交通部觀光局項 (<http://admin.taiwan.net.tw/public/public.aspx?no=97>) 下載應用。

正本：臺南市六甲區公所

副本：立法委員賴惠員國會辦公室、本局公關室、西拉雅國家風景區管理處

臺南市六甲區公所申請交通部觀光局補助辦理 落羽松觀光活動計畫書

壹、計畫名稱：2021 牛來運轉—幸福落羽松。

貳、計畫宗旨：

位於臺一線省道旁，鄰近於六甲區菁埔埤的落羽松林，色彩會隨著寒冬的到來而蛻變，由翠綠轉為嫣紅，富有浪漫情調，吸引眾多旅客前來欣賞。近來因新冠肺炎疫情的發生，國內對於疫情的控管相對於國外為良好，故國內旅遊興盛，農曆新春期間又為落羽松林色彩最美時刻，本所為在新春旅遊旺季吸引遊客前來六甲區並進而提升六甲區整體觀光相關產業知名度，擬規劃落羽松觀光活動。

參、辦理時間：

一、110 年 1 月 30 日(星期六)辦理落羽松季開幕活動。

二、落羽松賞紅季期間為 110 年 1 月底至 110 年 2 月 28 連假結束。

肆、辦理地點：落羽松林現場。

伍、主辦單位：臺南市六甲區公所。

陸、計畫內容：

一、為增添落羽松林景緻豐富度，將於鄰近農地搭配營造花海景觀，並以裝置藝術點綴於落羽松林附近，創造優質的觀光活動景點。

二、110 年 1 月 30 日(星期六)辦理落羽松季開幕活動，當天活動內容如下：

1. 流程表：

時間	項目
10:00~11:00	暖場表演
11:00~11:05	迎賓表演
11:05~11:20	來賓及長官致詞
11:20~12:00	開幕儀式啟動、媒體聯訪等

12:00~15:00	舞台表演
-------------	------

2. 「六甲松鶴小市集」：邀請六甲商圈、小農、鄰近社區、農會等共同參與市集展售，行銷在地特色產品。

3. 特色 DIY 體驗：規劃三場 DIY 手作體驗，手作品之設計帶有六甲當地特產元素(例如火鶴花)，現場開放民眾報名參加，每梯次限額 20 人。

4. 六甲美食饗宴：事先開放民眾報名訂購六甲特色美食，於開幕活動中午用餐時刻一同享用。

5. 「來稻六甲松鶴玩」任務護照：以「來稻六甲松鶴玩」為主題，製作六甲任務護照，內容包含觀光景點、美食商家、行銷活動等資訊及優惠項目。民眾依照六甲任務護照內容，至上述合作單位完成店家消費、特色景點參觀或活動參與等任務，即由合作單位於護照內蓋章，全數完成後可於開幕活動當日換取摸彩券及限量紀念品。

柒、人員編組及分工：

一、總指揮：陳啓榮區長。

一、副總指揮：高英唐主任秘書。

二、活動統籌組：民政及人文課。

三、場地布置組：農業及建設課。

四、膳食組：社會課。

五、貴賓接待組：行政課。

六、市集組：人事室及政風室。

捌、預期成果及計畫績效衡量指標：

一、預期成果

(一) 開幕活動參觀人數預估：約 5 千人次。

(二) 開幕活動市集收益預估：約 2 萬元。

(三) 附屬效益：

六甲落羽松位於臺一線省道旁，由於臺一線省道的車流龐大，用路人經過即會注意到該處美景，景點位置良好，藉由本次活動之辦理宣告落羽松賞紅季的來臨，能進一步發揮落羽松吸引遊客到

訪六甲區之效用，進而提高臺南市六甲區知名度、活絡六甲區整體產業。

二、計畫績效衡量指標：

預估落羽松賞紅季(110年1月底至110年228連假結束)吸引8萬人次前來欣賞落羽松，旅客將進而前往六甲其他地區旅遊，活絡六甲區整體消費氣氛，預計創造經濟效益400萬元。

玖、經費概算：

一、經費概算表(以下經費請准予依實際支用相互勾支)：

序號	項目	單位	單價	數量	金額	備註
1	開幕活動 舞台架設費	場	12,000	1	12,000	舞台規格： 540cm*720cm (含地毯)。
2	開幕活動音響設備	式	20,000	1	20,000	此費用包含：混音器、MIC、全場擴音設備、技術人員費用。
3	開幕活動 舞台背板、頂棚費用	式	27,600	1	27,600	舞台背板為帳布+Truss架 (600*260cm)、頂棚為拱型帳篷 (900cm*300cm)。
5	開幕活動 場地佈置費用	指示牌/個	1,000	10	10,000	指示會場地點、廁所、停車場等
		攤位招牌/個	350	30	10,500	90cm*30cm 之招牌大小
6	開幕活動主持人及 表演團體費用	場	56,000	1	56,000	包含3場表演
7	開幕活動發電機 租用費用	場	18,000	1	18,000	含用電配線。
8	開幕活動道具費用	式	12,000	1	12,000	

9	開幕活動帳篷、 桌椅租用費	3 米歐式帳 篷/頂	500	30	15,000	合計 98,400 元
		9 米歐式帳 篷/頂	4,800	8	38,400	
		休閒桌椅/組 (含 4 張椅 子)	1,000	24	24,000	
		塑膠椅/張	10	300	3,000	
		長桌/張	60	300	18,000	
10	開幕活動 工作人員誤餐費用	人	80	300	24,000	含表演團體人員、全體工作人員。
11	開幕活動 現場茶水費用	桶	100	30	3,000	採買桶裝水。
12	開幕活動 邀請卡印製費	張	50	300	15,000	
13	宣傳海報印製費	式	10,000	1	10,000	含 300 張 A1 海報
14	公共意外責任險	式	30,000	1	30,000	適足保險金額依 本市辦理大型群 聚活動安全管理 要點辦理。
15	六甲吃喝玩樂 任務護照印製費	本	30	1,000	30,000	
16	六甲吃喝玩樂 任務護照關卡 拍照打卡道具費用	式	5	5,000	25,000	
17	特色 DIY 手作費用	人	100	60	6,000	3 場次 DIY 製作 課程，每場次 20 人
18	六甲特色美食餐盒	人	100	100	10,000	
19	政令宣導品	份	100	950	95,000	

20	救護車租用費、 救護人員僱用費		場	20,000	1	20,000	
21	活動舉辦地點 整地工程費用		式	97,650	1	97,650	場地 3,100 平方公尺，每平方公尺費用 30 元(另計 5%稅金)
22	花海營造場地 使用補償費		式	78,507	1	78,507	場地 1.4274 公頃，每公頃補償費 55,000 元
23	雜支	政令宣導 闖關卡印 製	張	1.8	1,000	1,800	合計 7,500 元
		政令宣導 闖關活動 印章刻製	個	10	10	100	
		文具用品 購買	式	4,000	1	4,000	
		宣傳海報 夾報費	張	0.8	2,000	1,600	
合計						716,157	

二、經費來源：序號 21、22 由本所自籌（計 176,157 元），另敬請交通部觀光局補助 54 萬元整。

檔 號：

保存年限：

交通部觀光局 函

地址：106433 臺北市忠孝東路4段290號9樓

聯絡人：周奕函

聯絡電話：04-23312688 分機：106

傳真：04-23323356

電子郵件：cyh123@tbroc.gov.tw

受文者：臺南市六甲區公所

發文日期：中華民國109年12月10日

發文字號：觀旅字第1095002161號

類別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明七

主旨：貴公所辦理「2021牛來運轉—幸福落羽松」活動，函請補助經費一案，復如說明，請查照。

說明：

- 一、依據本局109年11月19日109年度補助機關(構)、團體經費審核小組第17次會議紀錄辦理；兼復貴公所109年9月21日所民字第1090639573號函辦理。
- 二、本案業依審查作業原則同意補助新臺幣(下同)50萬元整(約為計畫總經費71萬6,157元之69.82%)，另請貴公所洽本局西拉雅國家風景區管理處協助提供本案行銷主軸建議。
- 三、為利日後核銷作業，務請詳閱下列各項規定並切實辦理。
 - (一)請於活動辦理完竣後1個月內，檢附下列附件辦理核銷：
 - 1、領款收據(應有機關負責人、會計、出納或經辦人之簽章)。
 - 2、納入預算證明。
 - 3、總經費支出明細表(除應詳列支出用途外，並應列明全部實支經費總額，如附件1第7頁)。
 - 4、接受交通部觀光局補助計畫總經費及分攤表(應含各補助單位實際補(捐)助金額及自籌經費，如附件1第8頁)。
 - 5、活動訊息登載證明單(如本說明(三))。
 - 6、活動攝影著作授權使用書(應提供不受使用限制之活動

照片(含電子檔)，無償授權本局，得以上映、播送、口述、傳輸、展示、散布、印刷等公開方式重製，並得為製作相關宣傳使用，如附件1第9頁)。

7、活動成效報告1式3份(活動計畫及品質提升計畫成效報告格式如附件1第12~14頁)。

(二)活動規模縮減時，本局將依補助比例調減金額；受補(捐)助經費結報核銷時倘有結餘款，應按補(捐)助比例繳回。

(三)活動訊息登載作業：請於辦理活動7日前依據「行政院所屬各機關(構)辦理與觀光旅遊相關活動資訊通報要點」(附件1第4頁)將活動訊息上傳登載，如未依規定上傳登載，亦無非可歸責於貴公所之事由，則本局補助款撥付金額將調減原應撥付金額之5%，並納入未來活動經費補助申請之審核參考，標準作業流程詳如附件2，如有登載相關問題，請洽各業務承辦人。

(四)請惠示金融機構存款行庫、帳號，併案函送本局憑撥；務請於指定期限內申請核銷、撥款，倘逾時限，恕難補助。

(五)同一案件向2個以上機關提出申請補(捐)助時，上開分攤表向各機關申報金額須一致，經查如有虛報、浮報及不一致情事者，應依補助機關所定期限繳回該部分之補助經費。

四、本案請配合於活動(或計畫)文宣品、網頁及製作物中露出本局新品牌logo(請先行填送交通部觀光局臺灣觀光品牌識別標誌使用聲明書，聲明書及logo下載路徑為<http://admin.taiwan.net.tw/public/public.aspx?no=312>)。另請於摺頁、平面廣告、電視廣告、網路、廣播及各類型宣導品加註「接受交通部觀光局補助廣告」。

五、本活動之執行請加強場地選定及器材使用、交通管控、人員動線暨管控、安全防護暨緊急救護措施及其他特殊考量等安全事項管理(請詳參大型群聚活動安全管理要點暨消防法、

消費者保護法、建築法、各縣市政府搭建臨時建築管理作業要點及辦理各項活動作業要點等相關規定)，以落實活動安全管理。

六、因應近期新型冠狀病毒疫情，請依中央流行疫情指揮中心公告之「『COVID-19（武漢肺炎）』因應指引：公眾集會」規定辦理，做好相關防疫措施。

七、本案附件1及附件2請至本局行政資訊系統/政府資訊公開/行政指導有關文書/交通部觀光局項 (<http://admin.taiwan.net.tw/public/public.aspx?no=97>) 下載應用。

正本：臺南市六甲區公所

副本：立法委員賴惠員國會辦公室、本局公關室、西拉雅國家風景區管理處

臺南市六甲區公所申請交通部觀光局補助辦理 落羽松觀光活動計畫書

壹、計畫名稱：2021 牛來運轉—幸福落羽松。

貳、計畫宗旨：

位於臺一線省道旁，鄰近於六甲區菁埔埤的落羽松林，色彩會隨著寒冬的到來而蛻變，由翠綠轉為嫣紅，富有浪漫情調，吸引眾多旅客前來欣賞。近來因新冠肺炎疫情的發生，國內對於疫情的控管相對於國外為良好，故國內旅遊興盛，農曆新春期間又為落羽松林色彩最美時刻，本所為在新春旅遊旺季吸引遊客前來六甲區並進而提升六甲區整體觀光相關產業知名度，擬規劃落羽松觀光活動。

參、辦理時間：

一、110 年 1 月 30 日(星期六)辦理落羽松季開幕活動。

二、落羽松賞紅季期間為 110 年 1 月底至 110 年 228 連假結束。

肆、辦理地點：落羽松林現場。

伍、主辦單位：臺南市六甲區公所。

陸、計畫內容：

一、為增添落羽松林景緻豐富度，將於鄰近農地搭配營造花海景觀，並以裝置藝術點綴於落羽松林附近，創造優質的觀光活動景點。

二、110 年 1 月 30 日(星期六)辦理落羽松季開幕活動，當天活動內容如下：

1. 流程表：

時間	項目
10:00~11:00	暖場表演
11:00~11:05	迎賓表演
11:05~11:20	來賓及長官致詞
11:20~12:00	開幕儀式啟動、媒體聯訪等

12:00~15:00

舞台表演

2. 「六甲松鶴小市集」：邀請六甲商圈、小農、鄰近社區、農會等共同參與市集展售，行銷在地特色產品。

3. 特色 DIY 體驗：規劃三場 DIY 手作體驗，手作品之設計帶有六甲當地特產元素(例如火鶴花)，現場開放民眾報名參加，每梯次限額 20 人。

4. 六甲美食饗宴：事先開放民眾報名訂購六甲特色美食，於開幕活動中午用餐時刻一同享用。

5. 「來稻六甲松鶴玩」任務護照：以「來稻六甲松鶴玩」為主題，製作六甲任務護照，內容包含觀光景點、美食商家、行銷活動等資訊及優惠項目。民眾依照六甲任務護照內容，至上述合作單位完成店家消費、特色景點參觀或活動參與等任務，即由合作單位於護照內蓋章，全數完成後可於開幕活動當日換取摸彩券及限量紀念品。

柒、人員編組及分工：

一、總指揮：陳啓榮區長。

一、副總指揮：高英唐主任秘書。

二、活動統籌組：民政及人文課。

三、場地布置組：農業及建設課。

四、膳食組：社會課。

五、貴賓接待組：行政課。

六、市集組：人事室及政風室。

捌、預期成果及計畫績效衡量指標：

一、預期成果

(一) 開幕活動參觀人數預估：約 5 千人次。

(二) 開幕活動市集收益預估：約 2 萬元。

(三) 附屬效益：

六甲落羽松位於臺一線省道旁，由於臺一線省道的車流龐大，用路人經過即會注意到該處美景，景點位置良好，藉由本次活動之辦理宣告落羽松賞紅季的來臨，能進一步發揮落羽松吸引遊客到

訪六甲區之效用，進而提高臺南市六甲區知名度、活絡六甲區整體產業。

二、計畫績效衡量指標：

預估落羽松賞紅季(110 年 1 月底至 110 年 2 28 連假結束)吸引 8 萬人次前來欣賞落羽松，旅客將進而前往六甲其他地區旅遊，活絡六甲區整體消費氣氛，預計創造經濟效益 400 萬元。

玖、經費概算：

一、經費概算表(以下經費請准予依實際支用相互勾支)：

序號	項目	單位	單價	數量	金額	備註
1	開幕活動 舞台架設費	場	12,000	1	12,000	舞台規格： 540cm*720cm (含地毯)。
2	開幕活動音響設備	式	20,000	1	20,000	此費用包含：混音器、MIC、全場擴音設備、技術人員費用。
3	開幕活動 舞台背板、頂棚費用	式	27,600	1	27,600	舞台背板為帳布+Truss 架 (600*260cm)、頂棚為拱型帳篷 (900cm*300cm)。
5	開幕活動 場地佈置費用	指示牌/個	1,000	10	10,000	指示會場地點、廁所、停車場等
		攤位招牌/個	350	30	10,500	90cm*30cm 之招牌大小
6	開幕活動主持人及表演團體費用	場	56,000	1	56,000	包含 3 場表演
7	開幕活動發電機租用費用	場	18,000	1	18,000	含用電配線。
8	開幕活動道具費用	式	12,000	1	12,000	

9	開幕活動帳篷、 桌椅租用費	3 米歐式帳 篷/頂	500	30	15,000	合計 98,400 元
		9 米歐式帳 篷/頂	4,800	8	38,400	
		休閒桌椅/組 (含 4 張椅 子)	1,000	24	24,000	
		塑膠椅/張	10	300	3,000	
		長桌/張	60	300	18,000	
10	開幕活動 工作人員誤餐費用	人	80	300	24,000	含表演團體人員、全體工作人員。
11	開幕活動 現場茶水費用	桶	100	30	3,000	採買桶裝水。
12	開幕活動 邀請卡印製費	張	50	300	15,000	
13	宣傳海報印製費	式	10,000	1	10,000	含 300 張 A1 海報
14	公共意外責任險	式	30,000	1	30,000	適足保險金額依 本市辦理大型群 聚活動安全管理 要點辦理。
15	六甲吃喝玩樂 任務護照印製費	本	30	1,000	30,000	
16	六甲吃喝玩樂 任務護照關卡 拍照打卡道具費用	式	5	5,000	25,000	
17	特色 DIY 手作費用	人	100	60	6,000	3 場次 DIY 製作 課程，每場次 20 人
18	六甲特色美食餐盒	人	100	100	10,000	
19	政令宣導品	份	100	950	95,000	

20	救護車租用費、 救護人員僱用費		場	20,000	1	20,000	
21	活動舉辦地點 整地工程費用		式	97,650	1	97,650	場地 3,100 平方公尺，每平方公尺費用 30 元(另計 5%稅金)
22	花海營造場地 使用補償費		式	78,507	1	78,507	場地 1.4274 公頃，每公頃補償費 55,000 元
23	雜支	政令宣導 闖關卡印 製	張	1.8	1,000	1,800	合計 7,500 元
		政令宣導 闖關活動 印章刻製	個	10	10	100	
		文具用品 購買	式	4,000	1	4,000	
		宣傳海報 夾報費	張	0.8	2,000	1,600	
合計						716,157	

二、經費來源：序號 21、22 由本所自籌（計 176,157 元），另敬請交通部觀光局補助 54 萬元整。

