

行政院農業委員會農糧署 函

地址：100台北市杭州南路1段15號
承辦人：張乃文
電話：02-23937231分機688
傳真：02-23974002
電子信箱：krbs91@ms2.food.gov.tw

受文者：臺南市政府農業局

發文日期：中華民國109年8月17日
發文字號：農糧產字第1091092707號
速別：速件
密等及解密條件或保密期限：

附件：如文（1091092707ATTCH1.pdf、附表-補助農會電腦設備核銷金額彙計表.xlsx）

主旨：檢送109年「小地主大專業農政策地區性推廣與宣導計畫」核定計畫書乙份，請依說明段辦理，請查照。

說明：

一、計畫內容：

- （一）計畫編號：109農再-2.2.1-1.1-糧-004-13(Z)。
- （二）計畫經費6,842千元，含本署補助6,510千元，另各縣市政府配合款332千元。
- （三）計畫性質：本計畫係基金預算，依中央政府附屬單位預算執行要點第9點第9款「補助地方政府，如係未指定用途之補助款或地方政府應相對編列分擔者，應通知該地方政府納入其預、決算辦理．．．」。爰請貴府(局)辦理「小地主大專業農政策地區性推廣與宣導計畫」之經費，依規定應納入預算辦理。
- （四）另為利基層農會執行大專業農租地媒合、登錄、勘查、造冊及資訊化作業，本年優先針對政策推行面積前40家農會，協助更新電腦暨週邊設備，請依政府採購法及相



關規定辦理採購，於本計畫經費支應。

(五)執行期限：本計畫執行期限自109年1月1日起至109年12月31日止。

二、依本署主管計畫經費處理作業第5章第30條規定：「本署得隨時派員或會同審計人員查核計畫執行情形及計畫所購置之財產，執行單位不得拒絕或隱匿。凡經抽查，發現成效不佳、未依補(捐)助用途支用、虛(浮)報、或其他違反相關規定等情事，除應繳回該部分之補(捐)助經費外，得依情節輕重對該補(捐)助案件停止補(捐)助1年至5年。執行單位對於剔除款有異議時，應於文到15日內申復，逾期不予受理。經本署複核決定之案件，不得申請再議，並應於文到5日內，將剔除款繳還，不得收回入帳再行使用。」請各執行單位確實依計畫內容辦理，補助經費應核實撙節支應。

三、計畫請款：

(一)請依核定經費掣據並於8月31日前函送本署，以憑撥款。

(二)請款收據務請載明(1)計畫名稱：109年小地主大專業農政策地區性推廣與宣導計畫(編號：109農再-2.2.1-1.1-糧-004-13(Z))。(2)實收數額。(3)支付機關名稱「行政院農業委員會農糧署」。(4)受領單位之名稱、地址、營利事業統一編號或扣繳單位統一編號，並蓋齊單位及相關人員印章。(5)匯款之「金融機構名稱及代碼」、「戶名」、「帳號」。(6)受領年月日。

(三)貴單位執行本署108年度補助計畫如有會計報告未送達致

未能結案者，有關109年度已核定之補助或委辦計畫經費將暫緩撥付，俟前年度執行計畫全部結清後再行辦理撥款事宜。請依限填報計畫執行情形及進度。

(四)依預算法第62條之1述及：基於行政中立，政府各機關辦理政策宣導，應明確標示其為廣告且揭示辦理或贊助機關、單位名稱，並不得以置入性行銷方式進行，請依規定落實辦理。

(五)本計畫經費支存及會計事務之處理，請至本署網站(<http://www.afa.gov.tw>)【首頁／服務園地／下載專區／會計業務相關資料】項內自行下載；另有關採購部分，請依政府採購法相關規定辦理。

(六)執行單位應於年度結束後5日內或於計畫結束後2週內，將帳目結清，並至本署網站(<http://www.afa.gov.tw>)【首頁／服務園地／計畫款項登錄及查詢／計畫經費網路作業系統】，登打及列印結束會計報告及繳款單，並持繳款單經指定通路直接繳入本署專戶；另結束會計報告第1聯及第2聯用印後，請併同「109年補助農會更新電腦相關設備核銷金額彙計表」（如附表）儘速函送本署。

四、109年度基金預算尚未經立法院審議通過，屆時如經刪減或凍結，本署得調減計畫金額或配合調整撥款期程。

正本：新北市政府農業局、桃園市政府農業局、新竹縣政府、苗栗縣政府、彰化縣政府、南投縣政府、雲林縣政府、嘉義市政府、嘉義縣政府、臺南市政府農業局、屏東縣政府、宜蘭縣政府、花蓮縣政府、臺東縣政府

副本：本署北區分署、中區分署、南區分署、東區分署、會計室、糧食產業組(均含附件)

2020/08/17
16:52:17
電子公文
交 換 章



行政院農業委員會農村再生基金計畫
109年度細部計畫說明書

109農再-2.2.1-1.1-糧-004-13(10) (10臺南市)

臺南市109年小地主大專業農政策地區性推廣與宣
導計畫

109/08/17 14:57:52

臺南市政府農業局
中華民國109年01月



行政院農業委員會農村再生基金計畫 109年度細部計畫說明書

一、計畫名稱及經費

- (一) 中文名稱：臺南市109年小地主大專業農政策地區性推廣與宣導計畫
- (二) 英文名稱：
- (三) 計畫經費：農委會農糧署1,337.2千元，配合款10千元，合計1,347.2千元

二、計畫性質及編號

- (一) 計畫性質：細部計畫
- (二) 本年度計畫編號：109農再-2.2.1-1.1-糧-004-13(10) (10臺南市)
- (三) 上年度計畫編號：新提計畫
- (四) 序號：10

三、提送機關

- (一) 機關名稱：臺南市政府農業局
- (二) 計畫主持人：謝耀清 局長
- (三) 計畫總聯絡人：臺南市政府農業局

姓名：劉怡呈

職稱：科員

電話：06-6328755

傳真：06-6328722

電子信箱：liu582@mail.tainan.gov.tw

四、計畫執行機關、執行人及計畫主辦人：

計畫執行機關	執行人	執行人職稱	計畫主辦人	計畫主辦人職稱	電話
臺南市政府農業局	蘇信姿	科長	劉怡呈	科員	06-6328755

五、執行期限

- (一) 全程計畫：109年 01月 01日 至 109年 12月 31日
- (二) 本年度計畫：109年 01月 01日 至 109年 12月 31日

六、計畫內容

- (一) 已完成之重要計畫成果摘要：



108年辦理政策宣導會2場次，配合產業發展、產業結構調整及地區耕作特性，輔導大專業農購置農耕所需農機，減輕負擔，加速推動農業機械化，提升農作物栽培效能，節省生產成本，提高農業競爭力。

(二) 擬解決問題：

1. 近年來氣候異常，造成國際糧食供應不穩定，為了維護國家的糧食安全提升糧食自給率，有必要調整耕作制度，活化休耕農地，維護農業生產環境，增加產值及創造就業機會。
2. 宣導地主自行復耕或將農地出租給他人耕作，鼓勵青年農民及大專業農擴大經營規模，輔導大專業農申請農機具補助及農業經營貸款，降低生產成本及經營資金壓力，活化本市休耕農地，並提昇本市產業生產力與競爭力。

(三) 計畫目標：

1. 全程目標：
同本年度目標。

2. 本年度目標：

- (1) 辦理小地主大專業農政策宣導，鼓勵產銷班及農民參加成為大專業農。
- (2) 協助並督導本轄各地方農會辦理小地主大專業農租賃及管理事宜。
- (3) 召開經營計畫書審查會議，辦理生產設備補助、貸款等案件審查。

(四) 實施方法與步驟：

1. 辦理小地主大專業農政策推廣與宣導，鼓勵地主、專業農民及產銷班等參與政策。
2. 督導本轄各地方農會執行小地主大專業農政策，並協助解決政策執行爭議。
3. 辦理大專業農租金、經營貸款及農機設備補助申請之經營計畫書審查作業。
4. 辦理農地監督管理查核，就大專業農擴大承租之農地進行抽查，確保農地符合農業使用，無休廢耕及違規使用情形，並查核補助之生產設備管理使用情形。

(五) 重要工作項目：

重要工作項目	單位	工作數量			預算金額(千元)		實施地點	備註
		全程計畫目標 109年01月至 109年12月	至108年度止累計 成果	本年度預定目標	農委會農糧署經費	其他配合經費		
辦理政策宣導	式	1	0	1	120	0	臺南市	
辦理經營計畫書審查	次	4	0	4	25	10	臺南市	
查核承租農地及查核補助設備	次	2	0	2	15	0	臺南市	



核定本

補助農會更新電腦暨週邊設備	家	12	0	12	1,177.2	0	臺南市	
---------------	---	----	---	----	---------	---	-----	--

(六) 預定進度：

重要工作項目	工作比重 %	預定進度	109年				備註
			1-3月	4-6月	7-9月	10-12月	
辦理政策宣導	25	工作量或內容	研提計畫	辦理政策宣導	辦理政策宣導	辦理政策宣導及計畫核銷	
		累計百分比	25	50	75	100	
辦理經營計畫書審查	35	工作量或內容	20	30	40	10	
		累計百分比	20	50	90	100	
查核承租農地及查核補助設備	20	工作量或內容	20	30	40	10	
		累計百分比	20	50	90	100	
補助農會更新電腦暨週邊設備	20	工作量或內容	研提計畫	辦理補助電腦暨週邊設備	辦理補助電腦暨週邊設備	計畫核銷	
		累計百分比	25	50	75	100	
累計總進度	百分比		22	50	83	100	

(七) 預期效益：

1. 可量化效益：

指標項目	單位	預期成果
		本年度
辦理經營計畫書審查	次	4
查核承租農地及查核補助設備	次	2

2. 其他政策效益或不可量化效益：

擴大農業經營者經營規模，吸引青年農民返鄉投入農業生產，調整農業勞動結構並增加收入，提昇本市農業產值。

七、計畫經費分類

單位：千元

經費類別	經常門	資本門	合計
------	-----	-----	----



核定本

補助費	160	1,177.2	1,337.2
-----	-----	---------	---------



八、預算細目

(一) 預算總表：

計畫名稱：臺南市109年小地主大專業農政策地區性推廣 會計人員核章：
與宣導計畫

計畫編號：109農再-2.2.1-1.1-糧-004-13(10) (10臺 單位：千元
南市)

預算科目代號	預算科目	農委會農糧署			地方政府 配合款	其他配合 款	合計
		經常	資本	小計			
20-00	業務費	160	0	160	10	0	170
24-00	宣導廣告費	120	0	120	0	0	120
25-00	物品	10	0	10	10	0	20
26-10	雜支	15	0	15	0	0	15
28-10	國內旅費	15	0	15	0	0	15
40-00	獎補助費	0	1,177.2	1,177.2	0	0	1,177.2
42-00	補助-資本門	0	1,177.2	1,177.2	0	0	1,177.2
合計		160	1,177.2	1,337.2	10	0	1,347.2

(二) 預算分配明細表：

單位：千元

機關別		臺南市政府農業局	合計
收入預算	農委會農糧署撥款	1,337.2	1,337.2
	合計	1,337.2	1,337.2
支出預算	預算代號	預算科目	
	24-00	宣導廣告費	120
	25-00	物品	10
	26-10	雜支	15
	28-10	國內旅費	15
	42-00	補助-資本門	1,177.2
	合計		1,337.2



(三) 預算明細表：

1. 臺南市政府農業局

單位：千元

預算科目代號	預算科目	農委會農糧署			地方政府配合款	其他配合款	合計	說明
		經常	資本	小計				
20-00	業務費	160	0	160	10	0	170	
24-00	宣導廣告費	120	0	120	0	0	120	小地主大專業農文宣廣告費用。
25-00	物品	10	0	10	10(臺南市政府農業局10)	0	20	執行計畫所需印表機、傳真機、碳粉匣、光碟片、數位用品及電腦週邊器材等物品。
26-10	雜支	15	0	15	0	0	15	執行業務所需文具、紙張、印刷、郵電通訊、清潔費與其它雜費用等。
28-10	國內旅費	15	0	15	0	0	15	執行計畫相關業務之人員差旅費。
40-00	獎補助費	0	1,177.2	1,177.2	0	0	1,177.2	
42-00	補助-資本門	0	1,177.2	1,177.2	0	0	1,177.2	詳如下表
合計		160	1,177.2	1,337.2	10	0	1,347.2	

預算明細表補充說明

單位：千元

預算科目代號	預算科目	農委會農糧署			地方政府配合款	其他配合款	合計	說明
		經常	資本	小計				
42-00	補助-資本門	0	1,177.2	1,177.2	0	0	1,177.2	說明如下

補助12家農會購更新資訊軟硬體設備(含個人電腦、液晶螢幕、彩色雷射印表機、平板電腦各1台, 及office軟體各1套), 計1,177,200元(每家農會98,100元)。

**(四) 計畫經費分攤明細表：****1. 臺南市政府農業局**

單位：千元

序號	機關（單位）名稱	金額	備註
1	農委會農糧署	1,337.2	
2	臺南市政府農業局	10	
計畫總經費		1,347.2	

九、適用政府採購法之項目

「法人或團體接受本會補助辦理採購，符合補助金額占採購金額半數以上，且在公告金額（100萬元）以上者（須特別注意配合款編列額度之合理性），應依適用政府採購法之規定辦理」