

檔 號：

保存年限：

## 交通部觀光局 函

地址：10694臺北市忠孝東路4段290號9樓

聯絡人：賴嵩鈺

聯絡電話：04-23312688#110

傳真：04-23330861

電子信箱：g9516719@tbroc.gov.tw

受文者：臺南市政府

發文日期：中華民國108年5月28日

發文字號：觀旅字第1085000928號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明三、五、八(請至本機關附件下載區下載。網址<http://admin.taiwan.net.tw/public/public.aspx?no=61>，網頁左方公文附件下載區，識別碼：WTXVENNR)

主旨：貴府檢送「108年-臺南後壁區鹽水區經典小鎮行銷推廣」計畫，申請補助經費一案，復如說明，請查照。

說明：

- 一、依據本局108年5月9日108年度補助機關(構)、團體經費審核小組第6次會議紀錄辦理，兼復貴府108年3月22日府觀銷廣字第1080358565號函。
- 二、本案業依審查作業原則同意補助新臺幣200萬元整(約為計畫總經費200萬元之100%)。
- 三、本案係配合本局「2019小鎮漫遊年」小鎮觀光活動行銷推廣補助專案，請依循下列原則辦理：
  - (一)為於本局官網「2019小鎮漫遊年」專案網頁露出活動訊息，請即提供相關資料(內容及提供對象詳案附「經典小鎮活動訊息規格表」)。
  - (二)案關小鎮計畫各項內容與貴府向本局申請之春遊方案或其他補助案(含向本局各國家風景區管理處申辦者)項目不得重複申請補助。
  - (三)活動前、活動期間或活動後，須有相關訊息或成果之新聞或媒體露出，並於成果報告載列露出情形及成果。
  - (四)請結合在地社區、協會或團體等參與或合作共同推廣，並於成果報告載明相關成果。

四、為利日後核銷作業，務請詳閱下列各項規定並切實辦理。

(一)請於活動(或計畫)辦理完竣後1個月內，檢附下列附件辦理核銷：

- 1、領款收據(應有機關負責人、會計、出納或經辦人之簽章)。
- 2、納入預算證明。
- 3、總經費支出明細表(除應詳列支出用途外，並應列明全部實支經費總額，如附件1第7頁)。
- 4、接受交通部觀光局補助計畫總經費及分攤表(應含各補助單位實際補(捐)助金額及自籌經費，如附件1第8頁)。
- 5、活動訊息登載證明單(如本說明(三))。
- 6、活動攝影著作授權使用書(應提供不受使用限制之活動照片(含電子檔)，無償授權本局，得以上映、播送、口述、傳輸、展示、散布、印刷等公開方式重製，並得為製作相關宣傳使用，如附件1第9頁)。
- 7、活動成效報告1式3份(格式如附件1第17~19頁)。

(二)計畫規模縮減時，本局將依補助比例調減金額；受補(捐)助經費結報核銷時倘有結餘款，應按補(捐)助比例繳回。

(三)相關活動訊息登載作業：請於辦理活動7日前依據「行政院所屬各機關(構)辦理與觀光旅遊相關活動資訊通報要點」(附件1第4頁)將活動訊息上傳登載，標準作業流程詳如附件2，如有登載相關問題，請洽各業務承辦人。

(四)請惠示金融機構存款行庫、帳號，併案函送本局憑撥；務請於指定期限內申請核銷、撥款，倘逾時限，恕難補助。

(五)同一案件向2個以上機關提出申請補(捐)助時，上開分攤表向各機關申報金額須一致，經查如有虛報、浮報及不一致情事者，應依補助機關所定期限繳回該部分之補助經費。

五、本案請配合於活動文宣品、網頁及製作物中露出「2019小鎮

漫遊年LOGO」(如案附件「2019小鎮漫遊年LOGO」)。另請於摺頁、平面廣告、電視廣告、網路、廣播、各類型宣導品及相關媒體宣傳露出「交通部觀光局補助廣告」及「2019台灣小鎮漫遊年」字樣。

六、相關活動之執行請加強場地選定及器材使用、交通管控、人員動線暨管控、安全防护暨緊急救護措施及其他特殊考量等安全事項管理(請詳參大型群聚活動安全管理要點暨消防法、消費者保護法、建築法、各縣市政府搭建臨時建築管理作業要點及辦理各項活動作業要點等相關規定)，以落實活動安全管理。

七、相關活動請視區域路網特性，規劃替代道路、管制路段、臨時停車場及接駁專車等交通疏運措施。

八、本案附件1及附件2請至本局行政資訊系統/政府資訊公開/行政指導有關文書/交通部觀光局項 (<https://admin.taiwan.net.tw/FileUploadCategoryListC003400.aspx?CategoryId=63c60820-36c0-4794-834e-e339d0498fda&appname=FileUploadCategory3402>) 下載應用。

正本：臺南市政府

副本：

→天

